



Verband der Immobilienverwalter
Rheinland-Pfalz, Saarland

Seminare 2026

Wissen für die Verwalterpraxis

www.vdiv-rps.de

28. Januar 2026

10:00 – 17:00 Uhr (inkl. Pausen)



Ihre Referentin: Dipl.-BW (FH) Walburga Egle
Inhaberin eines Immobilienunternehmens
Fachdozentin, Lehrbeauftragte, Fachautorin

Workshop: Die WEG-Jahresabrechnung Einsteiger

Die jährlich zu erstellende Jahresabrechnung in einer Wohnungseigentümergeinschaft gehört zu den Pflichtaufgaben eines bestellten Verwalters. Diese Aufgabe stellt in der Praxis immer wieder eine Herausforderung dar, um den gesetzlichen Vorschriften, der Rechtsprechung und den Vereinbarungen sowie Beschlüssen einer Gemeinschaft nachzukommen.

Mit dem Einsteiger-Workshop wird auf die grundsätzlichen Aufgaben und Anforderungen eingegangen. Der Workshop dient der Orientierung und Vermittlung von Grundkenntnissen für die Vorbereitung und Erstellung einer Jahresabrechnung samt Vermögensbericht.

Inhalt und Schwerpunkte

- Grundlagen zum Wirtschaftsplan
- Form und Inhalt einer Jahresabrechnung
- Berücksichtigung von Betriebs- und Heizkostenverordnung
- Muster einer Jahresabrechnung
- Vermögensbericht

Lernziele

Die Teilnehmenden lernen die für die Erstellung der Jahresabrechnung wichtigen Vorschriften und Vorgaben (WEG-Gesetz, Teilungserklärung und Gemeinschaftsordnung sowie Beschlüsse) kennen. Ebenso wird Bezug auf die zu berücksichtigende Betriebs- und Heizkostenverordnung genommen und den vorab zu erstellenden Wirtschaftsplan.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse in der WEG-Verwaltung | kaufmännische Grundkenntnisse | Quereinsteigende mit Basiskenntnissen

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
229,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Mercure Hotel an den Salinen Kurbrunnenstr. 30-32
329,00 EUR netto - Nichtmitglieder	67098 Bad Dürkheim

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

29. Januar 2026

10:00 – 17:00 Uhr (inkl. Pausen)



Ihre Referentin: Dipl.-BW (FH) Walburga Egle
Inhaberin eines Immobilienunternehmens
Fachdozentin, Lehrbeauftragte, Fachautorin

Workshop: Die WEG-Jahresabrechnung Fortgeschrittene

Die jährlich zu erstellende Jahresabrechnung in einer Wohnungseigentümergeinschaft gehört zu den Pflichtaufgaben eines bestellten Verwalters. Zum einen werden wiederkehrende Vorbereitungen getroffen, wie Verbuchung, Belegprüfung und Abgleich mit Vorschriften/Gemeinschaftsordnung/Beschlüssen. Zum anderen hat der Verwalter in der Praxis den gesetzlichen Änderungen und der richterlichen Rechtsprechung nachzukommen.

Mit dem Workshop für Fortgeschrittene werden neben den Grundanforderungen an Wirtschaftsplan, Jahresabrechnung und Vermögensbericht zusätzliche Besonderheiten aufgezeigt, die in der Praxis in die Jahresabrechnung einwirken.

Inhalt und Schwerpunkte

- Grundlagen zum Wirtschaftsplan
- Form und Inhalt der Jahresabrechnung (Musterabrechnung)
- Vermögensbericht (Muster)
- Eigentümerwechsel / Erwerberhaftung
- Besonderheiten und praktische Probleme (Heizkostenabrechnung/Umsatzsteuer//Haushaltsnahe Dienstleistungen/Finanzierungsform wie Sonderumlage)

Lernziele

Die Teilnehmenden vertiefen die Grundkenntnisse, auf welcher gesetzlichen Basis die Erstellung der Jahresabrechnung und des Vermögensberichtes beruht und welche weiteren Vorgaben/Vereinbarungen/Verordnungen etc. einwirken. Anhand von Zusammenfassungen höchst richterlicher Rechtsprechung werden Orientierungen für die Umsetzung in der Praxis aufgezeigt. Auf weitere Besonderheiten wie z. B. die Haftungsfrage bei Eigentümerwechsel, Optieren von Teileigentum und Erstellen von Steuerbescheinigungen nach §35a EStG wird näher eingegangen.

Voraussetzungen

Berufserfahrung in der WEG-Verwaltung bzw. WEG-Buchhaltung | Sachbearbeiter / Objektbetreuer in der WEG-Verwaltung | Vorhandene Grundkenntnisse im WEG-Recht

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
229,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Mercure Hotel an den Salinen Kurbrunnenstr. 30-32
329,00 EUR netto - Nichtmitglieder	67098 Bad Dürkheim

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

03. Februar 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: RA Stephan Volpp
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwalt Stuttgart

Die Hausordnung & Co. im Eigentum - So geht es richtig!

Kehrwoche, Ruhezeiten – sicher ist nur, dass sich kein Mensch daran hält. Alles landet auf dem Tisch des Verwalters, der nun alles regeln soll. Wie geht der Verwalter dabei vor? Wer kann von wem was verlangen? Wie weit geht das Sondernutzungsrecht?

Das Seminar beleuchtet vereinbarte und beschlossene Gebrauchsregelungen, ihre Rechtmäßigkeit und gibt dem Verwalter praktische Arbeitshilfen.

Inhalt und Schwerpunkte

- Unterschied vereinbarte und beschlossene Gebrauchsregelungen
- Sondernutzungsrechte: Begründung, Rechte und Pflichten
- Wirksame und unwirksame Hausordnungen
- Der richtige Umgang mit Pflichtverletzungen
- Dritte als Störer
- Wann braucht der Verwalter einen Beschluss, wann nicht?

Lernziele

Die Teilnehmenden sollen in die Lage versetzt werden, sämtliche Problemstellungen in ihrer täglichen Praxis zu den genannten inhaltlichen Schwerpunkten in Übereinstimmung mit der aktuellen höchstrichterlichen Rechtsprechung rechtssicher und praktikabel zu lösen.

Voraussetzungen

Basiskenntnisse

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto - Nichtmitglieder	

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

04. Februar 2026

09:00 – 11:00 Uhr



Ihr Referent: Rolf Strobel
Brandschutzsachverständiger
Brandamtsrat bei der Berufsfeuerwehr Stuttgart

Brandschutz I - Entstehung

In diesem Seminar erhalten Sie umfassende Informationen darüber, wie ein Brand entsteht, wie er sich ausbreitet und wie Brandschutz in einem Wohngebäude funktioniert.

Inhalt und Schwerpunkte

- Brandschutz

Lernziele

Die Teilnehmenden kennen die Hauptursachen für Brände und wissen wie ein Brand entsteht und wie er sich ausbreitet. Durch ihre Kenntnisse im baulichen Brandschutz können sie Fragestellungen im Verwalteralltag kompetent beantworten und verfügen über Lösungsstrategien für typische Fragestellungen.

Voraussetzungen

keine



Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
65,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
102,00 EUR netto - Nichtmitglieder	

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

10. Februar 2026

09:00 – 13:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: RA Dr. jur. Ralf Heydrich
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwälte Halm & Preßer, Neunkirchen

Praxisseminar: Wichtige Grundlagenbeschlüsse für WEG-Verwalter

In diesem Praktiker-Seminar werden praxisnahe Inhalte vermittelt, um WEG-Verwaltern das nötige Rüstzeug in Form von Formulierungsbeispielen für Grundlagenbeschlüsse zwecks einer effektiven und rechtssicheren Gestaltung der laufenden Verwaltung von Wohnungseigentümergeinschaften zu bieten.

Inhalt und Schwerpunkte

- abweichende Kostenverteilung bei Instandsetzung und baulichen Maßnahmen
- Hausgeldfälligkeit und SEPA-Lastschrift, Sondervergütung
- Sondervergütungen des Verwalters
- Finanzierungsbeschlüsse
- Verwaltungsunterlagen uvm.

Lernziele

Die Teilnehmenden sind in der Lage, Beschlussvorlagen zu erstellen und sinnvoll zur Entscheidungsfindung durch die Wohnungseigentümergeinschaft einzusetzen mit dem Ziel, wiederkehrende Vorgänge der laufenden Verwaltung effektiver zu gestalten sowie Rechtssicherheit herbeizuführen. Insbesondere im Zusammenhang mit der Beschlussfassung über Hausgeldzahlungen, Sonderumlagen und Abrechnungen können sie rechtssichere Beschlussanträge formulieren. Die Teilnehmenden lernen überdies Gestaltungsmöglichkeiten im Zusammenhang mit der Art und Weise der Durchführung der Eigentümerversammlung, der Beschlussfassung außerhalb der Eigentümerversammlung und bei der Realisierung von Informationsrechten und Auskunftsrechten der Eigentümer insbesondere auch in Bezug auf die Vergütung des Verwalters für besondere Tätigkeiten.

Voraussetzungen

Grundlagen des WEG

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
130,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
203,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

18. Februar 2026

14:00 – 15:30 Uhr



Ihre Referentin: Dipl.-BW (FH) Walburga Egle
Inhaberin eines Immobilienunternehmens
Fachdozentin, Lehrbeauftragte, Fachautorin

Streitthema WEG-Jahresabrechnung – wegweisende BGH-Urteile

Die alljährliche Erstellung der Jahresabrechnung nach WEG erfordert neben den gesetzlichen Vorgaben ebenso fundierte Kenntnisse der höchstrichterlichen Rechtsprechung hinsichtlich einer korrekten Umsetzung.

Anhand einer Jahresabrechnung werden die formellen und materiellen Anforderungen dargestellt. Darüber hinaus erfolgt eine differenzierte, praxisnahe Erläuterung zur aktuellen BGH-Rechtsprechung wie bspw. zum Verteilerschlüssel, zur Jahreseinzela-brechnung, zu Beschlussgegenständen, zur Erstellungspflicht bei Verwalterwechsel.

Inhalt und Schwerpunkte

- Jahresgesamtabrechnung nach dem WEG
- Verteilerschlüssel
- Jahreseinzela-brechnungen
- Beschlussgegenstand
- Abrechnungspflicht bei Verwalterwechsel

Lernziele

Den Teilnehmenden werden anhand einer Jahresabrechnung beispielhaft die formellen und materiellen Anforderungen erläutert. Damit einhergehend werden wichtige Urteile des BGH zu den Inhalten der Jahresabrechnung differenziert vorgestellt.

Voraussetzungen

keine

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
49,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
76,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

19. Februar 2026

09:00 – 13:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: RA Dr. jur. Ralf Heydrich
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwälte Halm & Preßer, Neunkirchen

Praxisseminar: Verwaltervertrag und -vergütung (WEG)

Der VDIV Deutschland konnte sich nach der WEG-Reform mit dem Bundesverband Haus & Grund auf einen gemeinsamen Muster-Verwaltervertrag verständigen. Dieser berücksichtigt neben den nach der WEG-Reform erforderlichen Neuerungen auch die Entwicklung der Rechtsprechung, beispielsweise zur umstrittenen Vergütungsfrage. In einem Workshop diskutieren wir die einzelnen Regelungsvorschläge mit dem Ziel der individuellen Anpassung des Mustervertrages auf die aktuellen praktischen Bedürfnisse des Verwalters.

Inhalt und Schwerpunkte

- detaillierte Darstellung der Pflichten des Verwalters
- Abgrenzung Grundpflichten und Sonderleistungen
- Kalkulation der Grundvergütung und der Sonderleistungen
- Darstellung der Leistungen und der Vergütung im Vertrag
- Haftungsregelungen

Lernziele

Die Teilnehmenden können rechtssicher den Umfang der Aufgaben und Pflichten des Verwalters nach der WEG-Reform bestimmen. Sie können die von Ihnen angebotenen Verwalterleistungen exakt definieren und transparent gegenüber der Wohnungseigentümergeinschaft darstellen und auf diese Weise eine nachvollziehbare, faire Preiskalkulation offenlegen, die eine kostendeckende Verwaltungstätigkeit ermöglicht.

Die Teilnehmenden werden in die Lage versetzt, den Mustervertrag sachgerecht für ihre jeweiligen individuellen Bedürfnisse und an die Verhältnisse der jeweiligen Wohnungseigentümergeinschaft anzupassen.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse der praktischen Verwaltungstätigkeit

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
130,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
203,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

23. Februar 2026

10:00 – 17:00 Uhr (inkl. Pausen)



Ihre Referentinnen: Dr. Claudia Borowy
Regisseurin
Kreativdirektorin und Geschäftsführerin
inszenio GmbH



Annette Arand
Führungskräftecoach
VR Bank Südpfalz eG

Praxisworkshop: „Auf der Bühne der Eigentümerversammlung“: Souverän auftreten – auch wenn es schwierig wird

In diesem interaktiven Workshop bekommen Sie gleich mehrere Trainer und Unterstützer. Hier werden reale Szenen aus Eigentümerversammlungen lebendig. Nach Impulsen zu den Themen „Kommunikation in Konfliktsituationen“ und „Auftreten und Wirkung in Bühnensituationen“ spielen Vorstandsmitglieder des VDIV-RPS herausfordernde Situationen, Teilnehmende reagieren spontan und werden anschließend von einer erfahrenen Trainerin mit Theater-Background zu Präsenz, Wirkung und Kommunikation gecoacht.

Inhalt und Schwerpunkte

- in emotional aufgeladenen Eigentümerversammlungen souverän und klar agieren
- schwierige Wortmeldungen und Störungen sicher aufnehmen und konstruktiv steuern
- persönliche Wirkung, Körpersprache und Stimme gezielt einsetzen
- spontan auf unerwartete Situationen reagieren, ohne an Autorität zu verlieren
- durch reflektiertes Feedback Auftrittskompetenz nachhaltig verbessern

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage, auch in herausfordernden und emotional aufgeladenen Eigentümerversammlungen souverän aufzutreten. Sie reagieren sicher auf schwierige Wortmeldungen, Störungen oder Widerstände, steuern Gespräche konstruktiver und setzen Stimme, Körpersprache und Präsenz gezielter ein. Unerwartete Situationen meistern sie spontaner und wirkungsvoller, ohne ihre Rolle oder Autorität zu verlieren, und reflektieren ihr Auftreten bewusster, um ihre persönliche Wirkung nachhaltig zu verbessern.

Voraussetzungen

Offenheit, sich vor der Gruppe auszuprobieren und Neues zu lernen oder zu testen.

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
229,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	VR Bank Südpfalz Waffenstr. 17
329,00 EUR netto - Nichtmitglieder	76829 Landau
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

10. März 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: RA Dr. jur. Ralf Heydrich
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwälte Halm & Preßer, Neunkirchen

Finanzierung, insbesondere Sonderumlage in der WEG

Gegenstand des Seminars ist die Finanzierung von beschlossenen Maßnahmen der GdWE über den Wirtschaftsplan, Sondervorschüsse, die Erhaltungsrücklage oder WEG-Darlehen mit besonderem Schwerpunkt auf die Sondervorschüsse und die Erhaltungsrücklage.

Inhalt und Schwerpunkte

- Vergleich der verschiedenen Finanzierungsmöglichkeiten
- Bildung und Verwaltung der Erhaltungsrücklage
- Beschlussfassung und Umsetzung von Sondervorschriften
- Besprechung von Musterbeschlüssen

Lernziele

Den Teilnehmern sind die Vor- und Nachteile der unterschiedlichen Finanzierungsmöglichkeiten bekannt. Insbesondere sind sie in der Lage, den Eigentümern zur Vorbereitung der Beschlussfassung die Grundlagen über die Bildung einer angemessenen Erhaltungsrücklage zu vermitteln und kennen rechtlichen Rahmenbedingungen für die Inanspruchnahme der Erhaltungsrücklage zum Zwecke der Finanzierung. Die Teilnehmenden können die jeweilige Beschlussfassung der Eigentümer rechtskonform vorbereiten und auf die Fassung rechtsbeständiger Beschlüsse hinwirken. Die im Seminar erarbeiteten Beschlussmuster sind dabei Grundlage.

Voraussetzungen

Basiskenntnisse WEG

11. März 2026

10:00 – 17:00 Uhr (inkl. Pausen)



Ihre Referentin: Dipl.-BW (FH) Walburga Egle
Inhaberin eines Immobilienunternehmens
Fachdozentin, Lehrbeauftragte, Fachautorin

Die Heizkostenabrechnung – kompakt

Die Teilnehmenden erhalten Informationen zu den Grundzügen der Heizkostenverordnung und der sich ergebenden Verpflichtungen für die Immobilienverwaltung zur Erstellung der verbrauchsabhängigen Heiz- und Warmwasserkostenabrechnung. Unterjährige Verbrauchsinformationen und jährliche Abrechnungsinformationen gemäß Heizkostennovelle 2021 sowie der Wegfall der Ausnahmeregelung für Wärmepumpen werden näher aufgezeigt.

Inhalt und Schwerpunkte

- Grundsätzliches zu Heiz- und Warmwasserkosten
- Die Heizkostenverordnung
- Abrechnungspflicht
- Abrechnungsfähige Kosten
- Sonderfälle, Einwände und Kürzungsrechte
- BGH-Rechtsprechung

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage, durch Erklärung der wesentlichen Inhalte der Heizkostenverordnung die sich für die Immobilienverwaltung ergebenden Verpflichtungen nachzuvollziehen. Inklusiv der Auswirkung der Gesetzesnovelle 2021 und der Änderung zu Wärmepumpen aus 2024 sind die Teilnehmenden in der Lage, eine Heiz- und Warmwasserkostenabrechnung in Struktur und Aufbau zu verstehen, rechtlich zu bewerten, vorzubereiten und die Abrechnungsergebnisse zu überprüfen. Sie können Fehler bereits in der Erstellungsphase erkennen.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse zu Betriebs- und Heizkostenabrechnung

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto – Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto – Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
179,00 EUR netto – Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
279,00 EUR netto – Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

12. März 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: RA Dr. jur. Ralf Heydrich
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwälte Halm & Preßer, Neunkirchen

Datenschutz & KI Pflichtschulung I - WEG-Verwaltung

Das Seminar befasst sich mit der praktischen Umsetzung der nach DSGVO bestehenden datenschutzrechtlichen Pflichten im Bereich der WEG-Verwaltung. Das zum Verständnis erforderliche theoretische Wissen wird anhand von praktischen Fallbeispielen vermittelt. Zahlreiche Muster und Beschlussvorlagen sollen die praktische Umsetzung erleichtern.

Inhalt und Schwerpunkte

- datenschutzrechtliche Verantwortlichkeiten in der WEG
- Informationspflichten und Auskunftspflichten
- Verarbeitung von Daten der Wohnungseigentümergeinschaft
- Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung
- Auftragsbearbeitungsverträge
- Dokumentations- und Löschungspflichten

Lernziele

Die Teilnehmenden sind in der Lage, die Vorgaben der Datenschutzgrundverordnung in der WEG-Verwaltung praktisch umzusetzen. Sie wirken auf eine sachgerechte Beschlussfassung der Wohnungseigentümer zu datenschutzrechtlichen Fragen beispielsweise im Zusammenhang mit Digitalisierung bzw. der Löschung von Daten hin.

Voraussetzungen

Basiskenntnisse WEG-Verwaltung

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

17. März 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: Werner Schölgens
Spezialist für Trainings und Seminare in der Immobilienbranche
lizenzierter DISG® Trainer für Deutschland, Österreich, Schweiz
Fachbuchautor

Grundlagen des Telefonierens - Richtiges Telefonieren leicht gemacht

Es gibt eine Reihe von Anlässen für Mitarbeitende in der Immobilienverwaltung zu telefonieren, sei es, dass sie angerufen werden oder eigeninitiativ den Hörer in die Hand nehmen. Die Bedeutung unseres Verhaltens am Telefon wird immer unterschätzt. Es sind die Kleinigkeiten, die dazu führen können, dass eine Beziehung zu unseren Kunden Schaden nimmt oder gleich komplett beendet wird.

In diesem Seminar werden wir über unsere Einstellung zum Medium Telefon und zu unseren Kunden sprechen, außerdem über Techniken, Strategien und Gesprächsleitfäden, speziell in einem so sensiblen Bereich, wie einer Reklamation. Wir bauen mit unserer Beachtung auch der kleinsten „Peanuts“ eine Plattform für unseren Erfolg in der Kommunikation per Telefon auch mit den schwierigsten Gesprächspartnern. Außerdem erhält jeder Teilnehmende den Link zu einem Scan des Hörbuchs unseres Referenten „Vom Backoffice zum Frontoffice“.

Inhalt und Schwerpunkte

- Grundlagen des Telefonierens | Die europäische Meldeformel | Wie bildet sich Sympathie am Telefon?
- Sprechtechnische und psychologische Fehler als größte Gefahr für die Beziehung | Rhetorische Feinheiten zur Erreichung unserer Ziele | Die Reklamation ist keine Gefahr, sondern eine Chance
- Die einzig richtige Abschiedsformel | Das Avis des nächsten Schrittes (Niemals ohne)
- Die direkte Rede als beste Art des Einpflegens der Fortschreibung von Kontakten | Das To do als Baustein des Vertrauens
- Die goldenen Regeln des typgerechten Telefonierens | Wir sind gut, auf gehts, lasst uns besser werden!

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage, die im Hörbuch des Referenten angeführte Metamorphose vom Backoffice-Mitarbeiter zum Mitglied der Frontoffice Taskforce zu durchleben und beizubehalten.

Voraussetzungen

Den Blick auf die drei Säulen des Erfolgs und den Willen, sich in den Bereichen „Wissen“, „Können“ und „Wollen“ kontinuierlich selbst zu hinterfragen.

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

19. März 2026

10:00 – 17:00 Uhr (inkl. Pausen)

Umgang mit schwierigen Kunden - Training für Verwalter

Als Verwalter verfügen Sie über ein umfangreiches Sach- und Fachwissen in Ihrem Feld. Hinzu kommt zunehmend die Anforderung der „sozialen und kommunikativen Kompetenz“. Sie benötigen Repertoire an Gesprächstechniken, um den Umgang mit Ihren Kunden bestehen zu können. Gerade der Kontakt zu unzufriedenen oder schwierigen Personen ist dabei eine Herausforderung. Aber auch das eigene Auftreten und Vorgehen auf Eigentümerversammlungen sollte sicher und klar sein.

In diesem Training werden Techniken vermittelt, wie man auf welchen Kundentyp erfolgreich eingehen kann, wie man unerfüllbare Kundenwünsche elegant ablehnt und wie man Kunden dazu bewegt, ihr unkooperatives Verhalten zu ändern. Die Teilnehmenden lernen Methoden kennen, wie man Unzufriedenheit und Ärger eindämmen und abfangen kann. Zu einer erfolgreichen Kommunikation mit Kunden gehört außerdem die gelungene Selbstpräsentation: Wie strahlt man Sicherheit aus? Wie können Kundenbetreuer verhindern, dass sie im Kundengespräch oder in einer Eigentümerversammlung unter Druck geraten?

Inhalt und Schwerpunkte

- Einfache Strategie bei Beschwerden und Reklamationen
- Mit Unterschieden umgehen: Milieu, Kultur, Herkunft
- Umgang mit Nörglern, Querulanten, Besserwissern und Vielrednern
- Was tun, wenn ich die Kundenwünsche nicht erfüllen kann?
- Laute, entrüstete und beleidigende Kunden
- Kommunikative Aufgaben in Eigentümerversammlungen
- Handwerkszeug für Konfliktgespräche
- Sicheres und entspanntes Auftreten auf schwierigem Terrain

Lernziele

Die Teilnehmenden erwerben folgende Kompetenzen:

- Zielführende Gesprächsführung
- Abbau von kommunikativem Aufwand und Stress
- Strategien zur erfolgreichen und entspannten Gestaltung des Kundenkontaktes
- Vermeidung von Stress und Ärger

Voraussetzungen

keine



Ihr Referent: Robert Montau
Sozialpsychologe | Organisationsentwickler
Trainer und Berater der Immobilienwirtschaft



Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
229,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Mercure Hotel an den Salinen Kurbrunnenstr. 30-32
329,00 EUR netto - Nichtmitglieder	67098 Bad Dürkheim

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

24. März 2026

09:00 – 13:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: RA Dr. jur. Ralf Heydrich
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwälte Halm & Preßer, Neunkirchen

Digitalisierung & Datenschutz – Fallstricke

Das Seminar verschafft das nötige Rüstzeug, um die Digitalisierung der Verwaltungsunterlagen der Wohnungseigentümergeinschaft rechtssicher umzusetzen und den anschließenden Umgang mit digitalen Daten datenschutzkonform zu gestalten.

Inhalt und Schwerpunkte

- Rechtliche Rahmenbedingungen für die Digitalisierung in WEGs
- Die notwendigen Beschlüsse: Was muss die Eigentümerversammlung entscheiden
- Praktische Umsetzung: Von der Papierakte zur digitalen Verwaltung
- Häufige Fallstricke und wie Sie sie vermeiden
- Dokumentation und Nachweispflichten

Lernziele

Die Teilnehmenden kennen die rechtlichen Anforderungen für die Digitalisierung in WEGs, können die notwendigen Beschlüsse fachkundig vorbereiten und umsetzen, vermeiden datenschutzrechtliche Verstöße, gewinnen Sicherheit im Umgang mit digitalen Daten in der WEG-Verwaltung und erhalten praxiserprobte Muster und Checklisten für Ihre tägliche Arbeit.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse WEG | Grundkenntnisse DSGVO

26. März 2026

10:00 – 17:00 Uhr (inkl. Pausen)



Ihre Referentin: Annette Arand
Führungskräftecoach
VR Bank Südpfalz eG

Workshop: Talente finden, gewinnen und integrieren

Der Workshop vermittelt praxisnah, wie und wo Immobilienverwaltungen heute Talente finden können, diese Menschen gewinnen und langfristig binden können. Im Fokus stehen moderne Stellenausschreibungen, wirksame Recruiting-Strategien, zielgerichtete Auswahl- und Kennenlerngespräche sowie ein strukturiertes Onboarding. Die Teilnehmenden lernen, neue Mitarbeitende professionell durch die ersten Wochen und das gesamte erste Jahr zu begleiten, um Motivation, Bindung und Leistung nachhaltig zu stärken.

Inhalt und Schwerpunkte

- Moderne Stellenanzeigen: Zielgruppenansprache, Kanäle & zeitgemäße Formate
- Auswahlprozess: strukturierte Interviews, Kriterien, Kennenlerngespräche
- Recruiting-Strategien: Medienmix, Employer Branding, Talentgewinnung
- Onboarding-Konzept: Ablauf, Verantwortlichkeiten, Tools & Checklisten
- Begleitung im ersten Jahr: Feedback und Leistungsentwicklung

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage, zeitgemäße Stellenausschreibungen zu erstellen, geeignete Recruiting-Kanäle auszuwählen, strukturierte Auswahl- und Kennenlerngespräche zu führen sowie ein wirkungsvolles Onboarding zu gestalten, das neue Mitarbeitende im ersten Jahr erfolgreich integriert.

Voraussetzungen

keine

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
130,00 EUR netto – Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
203,00 EUR netto – Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
229,00 EUR netto – Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	VR Bank Südpfalz Waffenstr. 17
329,00 EUR netto – Nichtmitglieder	76829 Landau
Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

09. April 2026

09:00 – 17:00 Uhr (inkl. Pausen)



Ihr Referent: Uwe Effenberger
Immobilienfachwirt (IHK)
Immobilien-Ökonom (GdW)
Fachwirt Facility Management (GEFMA)

Quereinsteigerseminar: Grundlagen der WEG-Verwaltung

Das Seminar vermittelt einen Überblick über das Thema WEG-Verwaltung. Sie erfahren, welche Themen im Rahmen der WEG-Verwaltung unerlässlich sind, welche Fehler unbedingt vermieden werden sollten und welche Aufgaben, Rechte und Pflichten gelten. Sie lernen auch die Änderungen im Rahmen der WEG-Reformen 12/2020 und 09/2024 kennen.

Inhalt und Schwerpunkte

- Einführung in die Wohnungseigentumsverwaltung
- Unterschiede zur Mietverwaltung
- Sonder- und Gemeinschaftseigentum, Sondernutzungsrechte
- Teilungserklärung, Gemeinschaftsordnung
- Beschlüsse, Wohnungseigentümerversammlung

Lernziele

Die Teilnehmenden lernen die wichtigsten Regelungen in der WEG-Verwaltung kennen. Zudem verstehen die Teilnehmenden die gängigen WEG-Fachbegriffe und können diese klar zuordnen.

Voraussetzungen

keine

10. April 2026

09:00 – 11:00 Uhr



Ihre Referentin: Martina Weigl
Zertifizierte KI-Expertin
Mitbegründerin & Geschäftsführerin
cloudstrive GmbH

KI Werkstatt für Immobilienverwalter Teil 1: Die Kunst der richtigen Fragen

Kompakt, praxisnah und sofort anwendbar: In nur 2 Stunden pro Monat lernen Hausverwalter konkrete KI-Anwendungen kennen, die sie direkt im Arbeitsalltag einsetzen können. Jede Session kombiniert kurze theoretische Impulse mit ausführlichen Live-Demos und praktischen Übungen, sodass die Teilnehmenden am Ende jedes Termins ein neues KI-Tool oder eine Methode beherrschen. Zwischen den Terminen erhalten sie eine kleine Challenge, um das Gelernte zu vertiefen und eigene Erfahrungen zu sammeln.

Inhalt und Schwerpunkte

- Auffrischung Prompting Basics
- Vorlagen für Verwalteraufgaben
- Live Übungen

Lernziele

Die Teilnehmenden lernen konkrete KI-Anwendungen kennen. Durch theoretische Impulse mit ausführlichen Live-Demos und praktischen Übungen beherrschen sie am Ende ein neues KI-Tool oder eine neue Anwendungs-Methode, die sie direkt im Arbeitsalltag einsetzen können.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse im Umgang mit Bürosoftware (z. B. Microsoft Office) | Allgemeines Interesse an technologischen Neuerungen | Keine Programmierkenntnisse erforderlich

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
179,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
279,00 EUR netto - Nichtmitglieder	

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
65,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
102,00 EUR netto - Nichtmitglieder	

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

14. April 2026

10:00 – 17:00 Uhr (inkl. Pausen)



Ihre Referentin: Annette Arand
Führungskräftecoach
VR Bank Südpfalz eG

Workshop: Schwierige Gespräche erfolgreich meistern

In der Immobilienverwaltung gehören schwierige Gespräche zum Alltag: Ein Mieter beschwert sich lautstark über steigende Nebenkosten, ein Kollege hat seine Aufgaben nicht rechtzeitig erledigt oder ein Eigentümer erwartet eine schnelle Lösung für ein unerwartetes Problem. Solche Situationen sind oft herausfordernd – doch mit den richtigen Gesprächstechniken lassen sich Spannungen abbauen und konstruktive Lösungen finden.

Unser Workshop vermittelt praxisnahe Methoden, um heikle Gespräche souverän und zielführend zu führen. Er richtet sich nicht nur an Führungskräfte, sondern an alle, die mit Kunden, Kollegen oder Geschäftspartnern kommunizieren.

Inhalt und Schwerpunkte

- Grundlagen der Konfliktkommunikation
- Kritik zielgerichtet formulieren
- Umgang mit schwierigen Gesprächssituationen
- Lösungsorientierte Kommunikation

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage, Kommunikationsstrategien zu entwickeln, die dazu beitragen, Spannungen abzubauen, konstruktives Feedback zu geben und eine positive Gesprächskultur zu fördern.

Voraussetzungen

keine

15. April 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. Pausen)



Ihr Referent: RA Stephan Volpp
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwalt Stuttgart

„Aber die Küche bleibt hier!“ – Rückbauansprüche des Vermieters im laufenden und beendeten Miet- verhältnis

Wer kennt nicht den Streit mit dem Mieter, wenn es um das Inventar der Wohnung geht? Was passiert mit der Einbauküche des Mieters nach der Kündigung? Darf der Mieter ohne Zustimmung des Vermieters bauliche Veränderungen an der Mietsache vornehmen? Wann geht das Eigentum auf den Vermieter über? Muss der Vermieter den Mieter entschädigen? Fragen über Fragen, die nach Lösungen suchen.

Das Seminar beleuchtet die Rechtslage aus Sicht des Mietverwalters und gibt leicht umzusetzende Praxistipps.

Inhalt und Schwerpunkte

- Vertragliche Vereinbarungen über bauliche Veränderungen
- Der Umgang mit ungenehmigten Veränderungen
- Rückbauansprüche im laufenden Mietverhältnis
- Rückbauansprüche nach Beendigung des Mietverhältnisses
- Wann sind Rückbauansprüche unbillig?
- Schadenersatz statt des Rückbaus

Lernziele

Die Teilnehmenden sollen in die Lage versetzt werden, sämtliche Problemstellungen in ihrer täglichen Praxis zu den genannten inhaltlichen Schwerpunkten in Übereinstimmung mit der aktuellen höchstrichterlichen Rechtsprechung rechtssicher und praktikabel zu lösen.

Voraussetzungen

Basiskenntnisse

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
229,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	VR Bank Südpfalz Waffenstr. 17
329,00 EUR netto - Nichtmitglieder	76829 Landau
Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

16. April 2026

09:00 – 11:00 Uhr



Ihr Referent: Rolf Strobel
Brandschutzsachverständiger
Brandamtsrat bei der Berufsfeuerwehr Stuttgart

Brandschutz II - Tiefgarage

In diesem Seminar erhalten Sie umfassende Informationen darüber, was bei einem Brand in einer Tiefgarage passiert, welche Brandschutzmaßnahmen wichtig sind und warum. Es werden typische Problemstellungen der Verwalter behandelt.

Inhalt und Schwerpunkte

- Brandschutz in der Tiefgarage

Lernziele

Die Teilnehmenden sind in der Lage, Problemstellungen zum Brandschutz in der Tiefgarage zu erkennen und rechtlich einzuordnen. Für typische Problemstellungen kennen sie Handlungsalternativen.

Voraussetzungen

Erste Erfahrungen in der Immobilienverwaltung



Seminar-Gebühren

Veranstaltungsort

65,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der
VDIV Landesverbände

Online-Seminar

102,00 EUR netto - Nichtmitglieder

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

17. April 2026

10:00 – ca. 11:00 Uhr



Ihr Referent: RA Dr. jur. Ralf Heydrich
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwälte Halm & Preßler, Neunkirchen

Datenschutz & KI Pflichtschulung - Mitarbeiter

Viele Verwalter tun sich schwer, die in den Schulungen erworbenen Kenntnisse an ihre Mitarbeitenden weiterzugeben und sie entsprechend zu schulen: Wie schule ich? | Welche Informationen sind dringend notwendig? u. s. w.

Wir nehmen die Wünsche der Kollegen auf und führen die obligatorische Unterweisung für Ihre Mitarbeiter zu DSGVO & KI zur Erfüllung der datenschutzrechtlichen Schulungspflichten des Arbeitgebers durch.

Inhalt und Schwerpunkte

- Sensibilisierung der Mitarbeiter im Umgang mit personenbezogenen Daten
- Vermittlung der Grundlagen des Datenschutzrechtes
- Besprechung typischer Datenschutzpannen
- Verhalten nach Datenschutzpannen

Lernziele

Den Teilnehmenden wird die haftungsrechtliche Relevanz eines sorgsamen Umgangs mit personenbezogenen Daten vermittelt. Sie sind in der Lage, typische Konstellationen, die zu Datenschutzpannen führen können, zu erkennen und Organisationsprozesse adäquat umzugestalten, um Datenschutzverletzungen zu vermeiden. Besonderer Schwerpunkt liegt im Umgang mit E-Mails und der Weitergabe von personenbezogenen Daten und Informationen an Eigentümer oder Dritte. Die Teilnehmenden erhalten einen Nachweis über die Schulung zum Zwecke der Dokumentation der Erfüllung der Schulungspflichten ihres Arbeitgebers nach der DSGVO.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse WEG | Grundkenntnisse Datenschutz

Seminar-Gebühren

Veranstaltungsort

33,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der
VDIV Landesverbände

Online-Seminar

51,00 EUR netto - Nichtmitglieder

Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

22. April 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: RA Dr. jur. Ralf Heydrich
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwälte Halm & Preßer, Neunkirchen

Schadensabwicklung im Sonder- und Gemeinschaftseigentum

Gegenstand des Seminars ist die praktische Abwicklung von Erhaltungsmaßnahmen von versicherten Schäden in der Wohnungseigentumsanlage. Da regelmäßig nur eine einheitliche Gebäudeversicherung besteht, die sowohl Schäden am Gemeinschaftseigentum als auch am Sondereigentum abdeckt, ist eine Abgrenzung und Aufteilung der Versicherungsleistung zwischen Gemeinschaftseigentum und Sondereigentum notwendig, da der Wohnungseigentumsverwalter von Gesetzes wegen nur für die Abwicklung der Schäden am gemeinschaftlichen Eigentum zuständig und die WEG eine entsprechende Beschlusskompetenz hat, während die Schäden am Sondereigentum von den jeweiligen Sondereigentümer selbst zu beseitigen sind und dieser keine unmittelbaren direkten Ansprüche gegenüber dem Gebäudeversicherer geltend machen kann.

Inhalt und Schwerpunkte

- Abgrenzung Sondereigentum/Gemeinschaftseigentum
- Beschlusskompetenz der Wohnungseigentümergeinschaft
- Versicherungsrechtliche Besonderheiten bei der Schadenentwicklung
- Praktische Abwicklung von Versicherungsfällen mit Bezug auf das Sondereigentum
- Umgang mit der Versicherungsleistung, Selbstbehalte

Lernziele

Die Teilnehmenden kennen die Zuständigkeiten des Wohnungseigentumsverwalters und des Sondereigentümers für die jeweilige Schadenabwicklung und können Gemeinschaftseigentum und Sondereigentum abgrenzen. Ihnen ist bekannt, dass Entscheidungen in Bezug auf die Instandsetzung des Sondereigentums nur durch den geschädigten Sondereigentümer selbst getroffen, veranlasst und bezahlt werden müssen und, dass lediglich ein Anspruch auf Auskehr der anteiligen Versicherungsleistung aus der Gebäudeversicherung besteht. Die Teilnehmenden erfahren praktische Lösungsmöglichkeiten, wie dennoch im Interesse der Gemeinschaft und der Sondereigentümer eine praktische und pragmatische Abwicklung der versicherten Schäden unter Beachtung der unterschiedlichen Zuständigkeiten und Kompetenzen erfolgen kann.

Voraussetzungen

Basiskonntnisse WEG-Recht | Grundzüge des Sachversicherungsrechtes

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

23. April 2026

09:00 – 12:30 Uhr (inkl. 30 Minuten Pause)



Ihr Referent: RA Thomas Hannemann
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwalt Karlsruhe

Gewerberaummietrecht - Schriftform

Mit dem zum 01.01.2025 in Kraft getretenen IV. Bürokratieentlastungsgesetz wurden die Formvorgaben für Gewerberaummietverträge geändert - seit Anfang 2026 gültig auch für alle Altverträge. Das Online-Seminar zeigt die praktischen Konsequenzen dieser Gesetzesänderung auf.

Inhalt und Schwerpunkte

- Die gesetzliche Neuregelung und das Übergangsrecht
- Wo gilt die Textform noch bei Verträgen?
- Anwendungsbereich
- Sinn und Zweck
- Wie wird die Textform gewahrt?
- Wie kommt bei der Textform der Mietvertrag zustande?
- Zulässigkeit abweichender Vereinbarungen und deren Folgen
- Umsetzung bei den essentialia negotii (Parteien, Mietobjekt, Laufzeit, Vertragszweck und Gegenleistung)

Lernziele

Die Teilnehmenden sollen in die Lage versetzt werden, sämtliche Problemstellungen in ihrer täglichen Praxis zu den genannten inhaltlichen Schwerpunkten in Übereinstimmung mit der aktuellen höchstrichterlichen Rechtsprechung rechtssicher und praktikabel zu lösen.

Voraussetzungen

Basiskonntnisse

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

05. Mai 2026

09:00 – 12:30 Uhr (inkl. 30 Minuten Pause)



Ihr Referent: RA Thomas Hannemann
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwalt Karlsruhe

Gewerberaummietrecht – Vertragsgestaltung

Anders als im Wohnraummietrecht, mit seinen oft halb zwingenden gesetzlichen Vorschriften, können auch vorformulierte Regelungen in Gewerberaummietverträgen in größerem Umfang von den gesetzlichen Vorschriften, insbesondere des BGB, abweichen. Dennoch gibt es Grenzen durch das AGB-Recht in den §§ 305–310 BGB auch im unternehmerischen Rechtsverkehr. Das Online-Seminar stellt die aktuelle Rechtsprechung über die Zulässigkeit aber auch Unwirksamkeit von Vertragsklauseln dar.

Die bis zum Seminartag veröffentlichte Rechtsprechung wird berücksichtigt.

Inhalt und Schwerpunkte

- Wirksamkeit von Change-of-Control-Klauseln
- Können die Minderungsrechte des Mieters ausgeschlossen werden?
- Zu Schönheitsreparaturregelungen
- Zur Überbürdung von Erhaltungspflichten auf den Mieter
- Sind Haftungsfreizeichnungen zugunsten des Vermieters rechtswirksam?
- Versicherungspflicht und Überbürdung von Versicherungsprämien auf den Mieter?
- Zur Zulässigkeit von Indexklauseln
- Können Verjährungsfristen verlängert werden?

Lernziele

Die Teilnehmenden sollen in die Lage versetzt werden, sämtliche Problemstellungen in ihrer täglichen Praxis zu den genannten inhaltlichen Schwerpunkten in Übereinstimmung mit der aktuellen höchstrichterlichen Rechtsprechung rechtssicher und praktikabel zu lösen.

Voraussetzungen

Basiskonntnisse

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto – Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto – Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

06. Mai 2026

09:00 – 11:00 Uhr



Ihr Referent: Wolfgang Dötsch
Vorsitzender Richter am OLG Köln

WEG und Versicherungsrecht

Das Seminar befasst sich mit den Schnittstellen von WEG- und Versicherungsrecht – ein bekanntlich komplexes und haftungsträchtiges Thema. Schwerpunkt ist natürlich die Behandlung von Leitungswasserschäden in Abgrenzung von Sonder- und Gemeinschaftseigentum, doch wird auch auf Fragen der Vermögensschadenshaftpflicht der Verwalter sowie der Betriebshaftpflicht, der Grundbesitzerhaftpflicht, der Elementarschadenabwicklung und sonstiger Versicherungsarten mit WEG-Bezug eingegangen. Die Verteilung des sogenannten Selbstbehalts, etwaige Beschlusskompetenzen und die Darstellung in der Jahresabrechnung sind ebenso Thema. Der Referent wird rechtliche Grundlagen insbesondere zur Mitversicherung (§§ 43 ff. VVG) erläutern, aber auch viele praktische Arbeitshinweise geben. Schließlich besteht – wie immer – die Möglichkeit zum Stellen eigener Fragen.

Inhalt und Schwerpunkte

- Gebäudeversicherung: Versicherung für fremde Rechnung im WEG: Wer versichert was wie? | Abwicklung von Schäden im SE und GE | Selbstbehalt – Was ist das? § Beschlusskompetenzen | Darstellung in der JA inkl. Zwischenfinanzierung über den 31.12. hinaus? | Elementarschäden | Silikonfugen
- Grundbesitzerhaftpflicht
- Vermögensschadenshaftpflicht: Verwalter – Ergänzung durch Betriebshaftpflicht und Cyberversicherung? – Grenzen der Deckung | Beirat mit Exkurs zur DSGVO
- Sonstige Versicherungen

Lernziele

Die Teilnehmenden sollen in die Lage versetzt werden, sämtliche Problemstellungen in ihrer täglichen Praxis zu den genannten inhaltlichen Schwerpunkten in Übereinstimmung mit der aktuellen höchstrichterlichen Rechtsprechung rechtssicher und praktikabel zu lösen.

Voraussetzungen

Basiskonntnisse

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
65,00 EUR netto – Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
102,00 EUR netto – Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

08. Mai 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihre Referentin: Martina Weigl
Zertifizierte KI-Expertin
Mitbegründerin & Geschäftsführerin
cloudstrive GmbH

KI Pflichtschulung EU-KI-Verordnung (EU AI Act)

Diese Schulung vermittelt den Teilnehmenden die im AI Act geforderte KI-Kompetenz. Neben praktischem Wissen, wie KI möglichst effizient genutzt werden kann, lernen die Teilnehmenden Grundlagen zur KI-Compliance, diskutieren die Risiken beim Einsatz von KI und üben den verantwortungsvollen und rechtssicheren Umgang mit KI.

Inhalt und Schwerpunkte

- KI-Grundwissen: Konzepte, Chancen / Risiken
- Effizienzsteigerung durch KI - Prompts und KI-Assistenten
- Risiken des KI Einsatzes und Risikoreduktion
- AI-Managementsystem nach ISO 42001
- KI-Compliance: Rechtl. Rahmenbedingungen inkl. KI-VO

Lernziele

Die Teilnehmenden könne/sind in der Lage, durch gezielte Weiterbildung ethische, rechtliche und wirtschaftliche Risiken von KI-Systemen frühzeitig zu erkennen und proaktiv Maßnahmen zu ergreifen. Sie erhalten einen Wettbewerbsvorteil durch eine verantwortungsvolle KI-Nutzung im Berufsalltag und stoßen so einen organisationsbezogenen Wandel hin zur breiten Nutzung der Vorteile an. Mitarbeitende lernen KI-Tools effizienter zu nutzen und sie in ihrem Arbeitsalltag besser zu integrieren.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse im Umgang mit Bürosoftware (z. B. Microsoft Office) | Allgemeines Interesse an technologischen Neuerungen | Keine Programmierkenntnisse erforderlich

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto - Nichtmitglieder	

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV



12. Juni 2026

09:00 – 11:00 Uhr



Ihre Referentin: Martina Weigl
Zertifizierte KI-Expertin
Mitbegründerin & Geschäftsführerin
cloudstrive GmbH

KI Werkstatt für Immobilienverwalter Teil 2: KI-Assistenten im Verwaltungs- alltag

Kompakt, praxisnah und sofort anwendbar: In nur 2 Stunden pro Monat lernen Hausverwalter konkrete KI-Anwendungen kennen, die sie direkt im Arbeitsalltag einsetzen können. Jede Session kombiniert kurze theoretische Impulse mit ausführlichen Live-Demos und praktischen Übungen, sodass die Teilnehmenden am Ende jedes Termins ein neues KI-Tool oder eine Methode beherrschen. Zwischen den Terminen erhalten sie eine kleine Challenge, um das Gelernte zu vertiefen und eigene Erfahrungen zu sammeln.

Inhalt und Schwerpunkte

- Überblick relevanter Tools (Copilot, ChatGPT, Langdock, uvm)
- Datenschutz und rechtliche Grundlagen
- Schritt-für-Schritt-Übung
- Anleitung für KI-Assistenten

Lernziele

Die Teilnehmenden lernen konkrete KI-Anwendungen kennen. Durch theoretische Impulse mit ausführlichen Live-Demos und praktischen Übungen beherrschen sie am Ende ein neues KI-Tool oder eine neue Anwendungs-Methode, die sie direkt im Arbeitsalltag einsetzen können.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse im Umgang mit Bürosoftware (z. B. Microsoft Office) | Allgemeines Interesse an technologischen Neuerungen | Keine Programmierkenntnisse erforderlich

Seminar-Gebühren

65,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der
VDIV Landesverbände

102,00 EUR netto - Nichtmitglieder

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

Veranstaltungsort

Online-Seminar

22. Juni 2026

09:00 – 11:00 Uhr



Ihr Referent: Rolf Strobel
Brandschutzsachverständiger
Brandamtsrat bei der Berufsfeuerwehr Stuttgart

Brandschutz III - Bestandsschutz

An typischen Beispielen aus dem Verwalteralltag werden die Grenzen zwischen Brandschutz und Bestandsschutz aufgezeigt. Anhand eines Beispiels (Wohnanlage mit 8 Mehrfamilienhäusern und Tiefgarage) vermittelt Ihnen der Referent das Vorgehen Schritt für Schritt und welche Problemstellungen für den Verwalter in typischen Alltagssituationen auftreten.

Inhalt und Schwerpunkte

- rechtliche Grundlagen
- Praxisbeispiele

Lernziele

Die Teilnehmenden sind in der Lage einzuordnen, wann es sich aus rechtlicher Sicht um Bestandsschutz handelt und wann nicht. Sie kennen typische Fälle und können ihre Kunden beraten.

Voraussetzungen

keine



Seminar-Gebühren

65,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der
VDIV Landesverbände

102,00 EUR netto - Nichtmitglieder

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

Veranstaltungsort

Online-Seminar

24. Juni 2026

10:00 – 11:30 Uhr



Ihre Referentin: **Dipl.-BW (FH) Walburga Egle**
Inhaberin eines Immobilienunternehmens
Fachdozentin, Lehrbeauftragte, Fachautorin

Praxisseminar: Führen verschiedener Rücklagen

Die Gewährleistung ausreichender Finanzierungsmittel in einer Wohnungseigentümergeinschaft für planbare und unerwartete Ausgaben/Erhaltungen gehört zu den bedeutenden Verwalteraufgaben.

Das Seminar zeigt neben der gesetzlichen Verpflichtung der Bildung einer Erhaltungsrücklage ebenso die Möglichkeiten zur Bildung weiterer Rücklagen. Hierbei wird insbesondere auf die buchhalterische Erfassung unterjährig und die Darstellung im Vermögensbericht nach Ablauf des Kalenderjahres eingegangen.

Inhalt und Schwerpunkte

- Rechtsgrundlagen zur Bildung von Rücklagen (WEG)
- Besonderheiten der Rücklagen
- Besonderheiten zur WEG-Buchhaltung
- Verbuchung der Rücklagen während des Wirtschaftsjahres
- Darstellung unterschiedlicher Rücklagen in der Jahresabrechnung

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage:

- die rechtliche Basis zur Bildung und Führung der gesetzlichen Erhaltungsrücklage nachvollziehen
- die Zielsetzung der Bildung weiterer Sonderrücklagen wie bspw. einer Liquiditätsrücklage zu erkennen
- die Verbuchung der Rücklagen unterjährig erlernen
- die Darstellung von Rücklagen im Vermögensbericht nachvollziehen, um diese in der Praxis selbst erstellen zu können.

Voraussetzungen

buchhalterische Basiskenntnisse | Praxiserfahrung in der kaufmännischen WEG-Verwaltung

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
49,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
76,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

30. Juni 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: **RA Dr. jur. Ralf Heydrich**
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwälte Halm & Preßer, Neunkirchen

Datenschutz & KI Pflichtschulung II - Mietverwaltung

Den Teilnehmenden wird das zur Umsetzung der DSGVO in der Mietverwaltung erforderliche Basiswissen anhand praktischer Beispiele vermittelt. Aktuelle Entwicklungen werden berücksichtigt.

Inhalt und Schwerpunkte

- Datenbeschaffung durch Selbstauskünfte und Bonitätsauskünfte
- Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung
- Informationspflichten und Auskunftspflichten
- Lösungsverpflichtungen
- Dokumentationspflichten

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage, die Vorgaben der Datenschutzgrundverordnung in der Mietverwaltung des Verwaltungsunternehmens praktisch umzusetzen. Mittels Formulierungshilfen und Muster werden sie in die Lage versetzt, die Vorgaben der DSGVO selbständig in der Praxis umzusetzen.

Voraussetzungen

Basiskenntnisse Mietverwaltung



Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

02. Juli 2026

09:00 – 13:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihre Referentin: Dipl.-BW (FH) Walburga Egle
Inhaberin eines Immobilienunternehmens
Fachdozentin, Lehrbeauftragte, Fachautorin

Die Betriebskostenabrechnung – Wohnraum

Zur Anfertigung von Betriebskostenabrechnungen bei Wohnraummietobjekten gibt dieses Seminar einen umfassenden Einblick, welche gesetzlichen und vertraglichen Regelungen zu berücksichtigen sind. Darüber hinaus werden höchstrichterliche Rechtsprechung und die Anwendung der Betriebs- und Heizkostenverordnung inklusive der Novellierung 2024 mit einbezogen. Weitere Themen sind die Ausweisung von haushaltsnahen Dienstleistungen und die Einführung der E-Rechnungspflicht.

Die Teilnehmenden erhalten jeweils eine Musterabrechnung sowie Checklisten zur Vorbereitung und Umsetzung von Betriebskostenabrechnungen für Wohnraum.

Inhalt und Schwerpunkte

- Gesetzliche Grundlagen zur Betriebskostenabrechnung bei Wohnraum
- Umlagevereinbarung und deren Auswirkungen
- Anwendung von Betriebs- und Heizkostenverordnung
- Abrechnungs- und Einspruchsfristen
- Haushaltsnahe Dienstleistungen und Pflicht zur E-Rechnung ab 01.01.2025

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage:

- die gesetzlichen Anforderungen einer Betriebskostenabrechnung zu kennen
- die mietvertragliche Umlagevereinbarung anzuwenden
- BGH-Urteile zu berücksichtigen
- Umlegbare und nicht umlegbare Betriebskosten zu unterscheiden
- Abrechnungs- und Einspruchsfrist zu berücksichtigen
- anhand einer Musterabrechnung formelle und materielle Ansprüche zu erkennen.
- Bescheinigung zu haushaltsnahen Dienstleistungen
- Umsetzung zu E-Rechnung seit 01.01.2025

Voraussetzungen

Grundkenntnisse in der Verwaltung von Wohnimmobilien

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
130,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
203,00 EUR netto - Nichtmitglieder	

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

08. Juli 2026

09:00 – 10:30 Uhr



Ihr Referent: Wolfgang Dötsch
Vorsitzender Richter am OLG Köln

Der Verwalter vor Gericht

Vor Gericht und auf hoher See sind alle in Gottes Hand?

Der Referent gibt praktische Hinweise zur Rolle des Verwalters bei WEG-Streitigkeiten. Neben rechtlichen Fragen (etwa zur Vertretung vor Gericht, zur Wahrung der Informationspflichten etc. und zur Rolle des Verwaltungsbeirats) werden Tipps und Tricks erörtert und auch ein Fokus auf die Außenwirkung eines Verwalters vor Gericht gelegt. Es werden praktische Hinweise zum Umgang mit Unterlagen, Niederschriften und der Beschlussammlung gegeben, die Möglichkeit von Anerkenntnis und Vergleichsschlüssen erörtert und so Handreichungen für einen gelassenen Umgang mit oft unvermeidlichen Rechtsstreitigkeiten gegeben. Natürlich besteht – wie immer – die Gelegenheit zum Stellen eigener Fragen.

Inhalt und Schwerpunkte

- Vertretung vor Gericht
- Wahrung der Informationspflichten etc.
- Rolle des Verwaltungsbeirats
- Umgang mit Unterlagen, Niederschriften und der Beschlussammlung
- Möglichkeit von Anerkenntnis und Vergleichsschlüssen
- Handreichungen für einen gelassenen Umgang mit oft unvermeidlichen Rechtsstreitigkeiten

Lernziele

Die Teilnehmenden sollen in die Lage versetzt werden, sämtliche Problemstellungen in ihrer täglichen Praxis zu den genannten inhaltlichen Schwerpunkten in Übereinstimmung mit der aktuellen höchstrichterlichen Rechtsprechung rechtssicher und praktikabel zu lösen.

Voraussetzungen

Basiskenntnisse

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
49,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
76,00 EUR netto - Nichtmitglieder	

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

09. Juli 2026

14:00 – 15:30 Uhr



Ihre Referentin: **Dipl.-Bw (FH) Walburga Egle**
Inhaberin eines Immobilienunternehmens
Fachdozentin, Lehrbeauftragte, Fachautorin

Streitthema Betriebskostenabrechnung – wegweisende BGH-Urteile

Die jährlich zu erstellende Betriebskostenabrechnung bei Wohn- und Gewerberaum sorgt anhaltend zu unterschiedlichen Betrachtungsweisen bei der Kostenweiterbelastung auf die Mieter. Viele der Mietereinsprüche landen zur Klärung bei den Gerichten.

In diesem Online-Seminar werden die Einspruchsgrundlagen wegen formeller und materieller Mängel dargestellt und umfassend auf wichtige BGH-Rechtsprechung Bezug genommen.

Inhalt und Schwerpunkte

- Gesetzliche Grundlagen zur Betriebskostenabrechnung
- Einspruchsgrundlage wegen formellen und materiellen Mängeln
- BGH-Rechtsprechung zur Betriebskostenabrechnung bei Wohnraum
- BGH-Rechtsprechung zur Heizkostenverordnung
- BGH-Rechtsprechung zur Betriebskostenabrechnung bei Gewerberaum

Lernziele

Die Teilnehmenden werden in die gesetzlichen Grundlagen zur Betriebskostenabrechnung eingeführt. Formelle und materielle Mängel bei Betriebskostenabrechnungen werden aufgezeigt und es wird nachvollziehbar dargestellt, wie diese Fehler vermieden werden können.

Die vorgestellte BGH-Rechtsprechung versetzt die Teilnehmenden in die Lage, formelle und materielle Mängel zu erkennen und in der Praxis zu vermeiden.

Voraussetzungen

Basiskonntnisse der kaufmännischen Verwaltung | Basiskonntnisse zu Betriebskostenabrechnung

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
49,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
76,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

10. Juli 2026

09:00 – 11:00 Uhr



Ihre Referentin: **Martina Weigl**
Zertifizierte KI-Expertin
Mitbegründerin & Geschäftsführerin
cloudstrive GmbH

KI Werkstatt für Immobilienverwalter Teil 3: Automatisierte Kommunikation mit KI

Kompakt, praxisnah und sofort anwendbar: In nur 2 Stunden pro Monat lernen Hausverwalter konkrete KI-Anwendungen kennen, die sie direkt im Arbeitsalltag einsetzen können. Jede Session kombiniert kurze theoretische Impulse mit ausführlichen Live-Demos und praktischen Übungen, sodass die Teilnehmenden am Ende jedes Termins ein neues KI-Tool oder eine Methode beherrschen. Zwischen den Terminen erhalten sie eine kleine Challenge, um das Gelernte zu vertiefen und eigene Erfahrungen zu sammeln.

Inhalt und Schwerpunkte

- E-Mail-Vorlagen mit KI erstellen und personalisieren
- Standardanfragen automatisch beantworten
- Tools
- Demo
- IT-Voraussetzungen für eine effiziente, persönliche Kundenkommunikation mit KI

Lernziele

Die Teilnehmenden lernen konkrete KI-Anwendungen kennen. Durch theoretische Impulse mit ausführlichen Live-Demos und praktischen Übungen beherrschen sie am Ende ein neues KI-Tool oder eine neue Anwendungs-Methode, die sie direkt im Arbeitsalltag einsetzen können.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse im Umgang mit Bürosoftware (z. B. Microsoft Office) | Allgemeines Interesse an technologischen Neuerungen | Keine Programmierkenntnisse erforderlich

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
65,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
102,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

15. Juli 2026

09:00 – 13:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihre Referentin: Dipl.-BW (FH) Walburga Egle
Inhaberin eines Immobilienunternehmens
Fachdozentin, Lehrbeauftragte, Fachautorin

Die Betriebskostenabrechnung Gewerberaum

Die Teilnehmenden an diesem Seminar erhalten Informationen zu den gesetzlichen Bestimmungen und Verordnungen, die sich auf Betriebskosten im Gewerberaum beziehen und welche Möglichkeiten sich durch die vertragliche Umlagevereinbarung in der Praxis ergeben. Die Besonderheiten bei gewerblicher Vermietung in Bezug auf die Betriebskosten werden anschaulich dargestellt und erörtert. Anhand eines Fallbeispiels wird eine Betriebskostenabrechnung mit Umsatzsteueroptimierung näher betrachtet. Darüber hinaus werden die höchstrichterliche Rechtsprechung, die Anwendung der Betriebs- und Heizkostenverordnung und die Verpflichtung zur E-Rechnung seit dem 01.01.2025 mit einbezogen.

Inhalt und Schwerpunkte

- Gesetzliche Grundlagen zur Betriebskosten-/Heizkostenabrechnung
- Umlage von Betriebskosten - Optimierung vertraglicher Vereinbarungen
- Umsatzsteuer im Gewerberaummietvertrag
- Besonderheiten (u.a. Vorwegabzug)
- Abrechnungs- und Einspruchsfrist

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage:

- auf welchen gesetzlichen Vorschriften (inklusive der Betriebskosten- und Heizkostenverordnungen) eine Betriebskostenabrechnung zu erstellen ist
- die Bedeutung und Optimierung mietvertraglicher Umlagevereinbarungen zu erkennen
- BGH-Urteile zu berücksichtigen
- Abrechnungs- und Einspruchsfrist zu kennen
- Betriebskostenabrechnung bei gemischt-genutzten Mietobjekten (Vorwegabzug) umzusetzen
- Betriebskostenabrechnung im Rahmen der E-Rechnungspflicht seit 01.01.2025 zu bewerten

Die Teilnehmenden erhalten jeweils eine Musterabrechnung (inkl. Umsatzsteuerausweis) sowie Checklisten zur Vorbereitung und Umsetzung von Betriebskostenabrechnungen für Gewerberaum.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse in der Verwaltung von Gewerbeimmobilien

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
130,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
203,00 EUR netto - Nichtmitglieder	

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

16. Juli 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: Prof. Dr. Florian Jacoby
Forschungsstelle für Immobilienrecht
Universität Bielefeld

Insolvenz und Zahlungsausfälle – Praktische Tipps für Mietverwalter

In diesem Seminar erhalten Sie praxisnah und anschaulich praktische Tipps im Umgang mit Zahlungsausfällen und Insolvenz.

Inhalt und Schwerpunkte

- Insolvenzrisiko, welche Rechte hat man noch in der Insolvenz?
- Gewerbe oder Wohnung - zwei unterschiedliche Spielfelder auch in der Insolvenz!
- Zahlungsausfall und Sicherheiten, gibt es Schutz?
- Zahlungsausfall und Kündigung
- Kündigung, Schonfristzahlung und Zahlungszusage vom Amt
- Insolvenz und Herausgabe der Mietsache
- Sind alle Zahlungen sicher - wann droht Insolvenzanfechtung?

Lernziele

Die Teilnehmenden sollen in die Lage versetzt werden, sämtliche Problemstellungen in ihrer täglichen Praxis zu den genannten inhaltlichen Schwerpunkten in Übereinstimmung mit der aktuellen höchstrichterlichen Rechtsprechung rechtssicher und praktikabel zu lösen.

Voraussetzungen

Basiskenntnisse

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto - Nichtmitglieder	

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

21. Juli 2026

09:00 – 17:00 Uhr (inkl. Pausen)



Ihr Referent: Uwe Effenberger
Immobilienfachwirt (IHK)
Immobilien-Ökonom (GdW)
Fachwirt Facility Management (GEFMA)

Quereinsteigerseminar: Grundlagen der Mietverwaltung

Das Seminar vermittelt in komprimierter Form die notwendigen Kenntnisse, um auf Dauer im Bereich der Wohnraum-Mietverwaltung erfolgreich tätig zu sein. Neben beruflichen Grundlagen und gesetzlichen Regelungen werden auch Tipps aus der Praxis vermittelt.

Inhalt und Schwerpunkte

- Mietverträge, Hausordnung
- Beendigung von Mietverhältnissen
- Mietpreisgestaltung, Mieterhöhungen
- Typische Aufgaben des Mietverwalters
- Rechte und Pflichten des Mieters und Vermieters

Lernziele

Die Teilnehmenden lernen die wichtigsten Regelungen im Wohnraummietrecht kennen.

Voraussetzungen

keine



Seminar-Gebühren

179,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände

279,00 EUR netto - Nichtmitglieder

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

Veranstaltungsort

Online-Seminar

22. Juli 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: Uwe Effenberger
Immobilienfachwirt (IHK)
Immobilien-Ökonom (GdW)
Fachwirt Facility Management (GEFMA)

Effizienzsteigerung mittels KI & Tools

In diesem intensiven Crashkurs erhalten Sie einen umfassenden Überblick über verschiedene KI-basierte Tools, die Ihre Effizienz im Arbeitsalltag steigern können. Wir stellen Ihnen praxisnah Anwendungen vor, die Aufgaben wie Datenanalyse, Automatisierung und Kommunikation optimieren. Erfahren Sie, wie Sie durch den gezielten Einsatz von Softwarelösungen Zeit sparen und Ihre Produktivität auf das nächste Level heben können.

Inhalt und Schwerpunkte

- Verstehen von KI-Tools
- Chancen/Risiken
- Automatisierung von Prozessen
- Optimierung der Datenanalyse
- Effektive Kommunikation mit KI

Lernziele

In diesem intensiven Crashkurs lernen Sie, wie Sie durch den gezielten Einsatz von KI-basierten Tools Ihre Effizienz im Arbeitsalltag erheblich steigern können. Sie entwickeln ein tiefes Verständnis für Anwendungen zur Automatisierung von Aufgaben, zur Optimierung von Datenanalysen und zur Verbesserung der Kommunikation. Sie erfahren, wie Sie mithilfe dieser Softwarelösungen wertvolle Zeit sparen und Ihre Produktivität signifikant erhöhen können, um Ihre Arbeitsweise zukunftsfähig zu gestalten.

Voraussetzungen

PC mit Internet-Verbindung

Seminar-Gebühren

98,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände

152,00 EUR netto - Nichtmitglieder

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

Veranstaltungsort

Online-Seminar

23. Juli 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: Uwe Effenberger
Immobilienfachwirt (IHK)
Immobilien-Ökonom (GdW)
Fachwirt Facility Management (GEFMA)

Übernahme einer Verwaltung – Worauf ist zu achten?

In diesem praxisorientierten Seminar lernen Sie die wesentlichen Schritte und Anforderungen bei der Übernahme einer Verwaltung kennen. Wir behandeln wichtige rechtliche, organisatorische und kommunikative Aspekte, die für eine reibungslose Übergabe entscheidend sind. Erfahren Sie, wie Sie Prozesse optimieren, das Team integrieren und die Interessen der Eigentümer und Mieter erfolgreich vertreten – alles mit einem klaren Fokus auf langfristige Effizienz und Transparenz.

Inhalt und Schwerpunkte

- Rechtliche Grundlagen und Verträge
- Übergabeprozesse und Dokumentation
- Kommunikation mit Eigentümern und Mietern
- Integration ins bestehende Team
- Optimierung von Arbeitsprozessen

Lernziele

In diesem Crashkurs lernen Sie, wie Sie eine Verwaltung erfolgreich übernehmen. Der Kurs vermittelt praxisnahe Kenntnisse zu rechtlichen Grundlagen, der richtigen Übergabe von Dokumenten und der effektiven Kommunikation mit Eigentümern, Mietern und dem Verwaltungsteam. Sie erfahren, wie Sie sich schnell ins Team integrieren und bestehende Prozesse effizient optimieren können, um eine nachhaltige und transparente Verwaltung zu gewährleisten.

Voraussetzungen

keine

30. Juli 2026

09:00 – 12:30 Uhr (inkl. 30 Minuten Pause)



Ihr Referent: RA Thomas Hannemann
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwalt Karlsruhe

Gewerberaummietrecht – Update Rechtsprechung

Das Gewerberaum-Mietrecht ist zum großen Teil Richterrecht, da sich im BGB nur wenige Vorschriften mit Gewerbemieträumen beschäftigen. Die Rechtsprechung und Rechtsfortbildung werden so ständig vorangetrieben. Auf dem aktuellen Stand zu sein, wenn es darauf ankommt, ist nicht immer einfach, aber entscheidend, wenn es darum geht, rechtssicher Gewerberaummietsachen zu bearbeiten.

Die bis zum Seminartag veröffentlichte Rechtsprechung wird berücksichtigt.

Inhalt und Schwerpunkte

- Konkurrenzschutz
- Betriebspflicht
- Gewährleistung
- Mietpreisrecht, insbesondere Nebenkosten, Umsatzsteuer und Mietsicherheiten
- Die rechtssichere Kündigung
- Abwicklung beendeter Mietverhältnisse
- Verjährungsfragen

Lernziele

Die Teilnehmenden sollen in die Lage versetzt werden, sämtliche Problemstellungen in ihrer täglichen Praxis zu den genannten inhaltlichen Schwerpunkten in Übereinstimmung mit der aktuellen höchstrichterlichen Rechtsprechung rechtssicher und praktikabel zu lösen.

Voraussetzungen

Basiskenntnisse

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto – Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto – Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto – Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto – Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

03. August 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: Uwe Effenberger
Immobilienfachwirt (IHK)
Immobilien-Ökonom (GdW)
Fachwirt Facility Management (GEFMA)

Verwaltungsübernahme aus buchhalterischer Sicht - was ist zu tun!

In diesem praxisorientierten Seminar erfahren Sie, wie Sie die buchhalterischen Aufgaben bei der Übernahme einer Verwaltung professionell und effizient meistern. Wir vermitteln Ihnen die wesentlichen Schritte, von der Überprüfung bestehender Finanzunterlagen bis hin zur reibungslosen Integration neuer Systeme. Lernen Sie, wie Sie Buchhaltungsprozesse, Abrechnungen und Reports korrekt und transparent gestalten, um die finanzielle Stabilität der Verwaltung sicherzustellen.

Inhalt und Schwerpunkte

- Buchhaltungsprüfung
- Dokumentation und Transparenz
- Abrechnungssysteme verstehen
- Rechtliche Vorgaben einhalten

Lernziele

In diesem Crashkurs lernen Sie, wie Sie die buchhalterischen Aufgaben bei der Übernahme einer Verwaltung effizient und korrekt umsetzen. Sie erfahren, wie Sie bestehende Finanzunterlagen überprüfen, Abrechnungssysteme integrieren und transparente, rechtlich einwandfreie Finanzberichte erstellen. Der Kurs vermittelt praxisnahe Kenntnisse, um Buchhaltungsprozesse zu optimieren und die finanzielle Stabilität der Verwaltung sicherzustellen.

Voraussetzungen

WEG-Grundkenntnisse

Seminar-Gebühren

98,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der
VDIV Landesverbände

152,00 EUR netto - Nichtmitglieder

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

Veranstaltungsort

Online-Seminar



04. August 2026

10:00 – 17:00 Uhr (inkl. Pausen)



Ihr Referent: Thomas Hüttl
Fachwirt der Grundstücks- und Wohnungswirtschaft
Geschäftsführer Conecta Immobilienverwaltung GmbH

Azubi-Workshop: Einstieg in das Berufsleben - Teil 1

In diesem Workshop lernen die Teilnehmenden die Grundlagen der Tätigkeiten eines Immobilienverwaltungsunternehmens kennen.

Inhalt und Schwerpunkte

- Geschäftsbereiche
- Organisation
- Prozessabläufe
- Wichtige Vertragsarten
- Rechtliche Grundlagen

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage, rechtliche Grundlagen der Immobilienverwaltung zu benennen und haben einen Überblick über die Geschäftsbereiche und die Organisation einer Immobilienverwaltung. Sie haben einfache Prozessabläufe kennen gelernt und kennen wichtige Vertragsarten.

Voraussetzungen

keine

05. August 2026

10:00 – 17:00 Uhr (inkl. Pausen)



Ihr Referent: Thomas Hüttl
Fachwirt der Grundstücks- und Wohnungswirtschaft
Geschäftsführer Conecta Immobilienverwaltung GmbH

Azubi-Workshop: Einstieg in das Berufsleben - Teil 2

Nach den harten Fakten aus dem ersten Teil folgen die „weichen“ Faktoren im Arbeitsleben.

Wie gehen wir im Team miteinander um, wie mit Kunden? Was machen wir bei Beschwerden?

Kommunikation persönlich, am Telefon, in Textform - Unterschiede und Feinheiten

Inhalt und Schwerpunkte

- Persönlichkeitstypen
- Wie ticke ich - wie ticken andere?
- Gute Zusammenarbeit im Team
- Professioneller und verbindlicher Umgang mit (schwierigen) Kunden
- Beschwerdemanagement

Lernziele

Die Teilnehmenden sind in der Lage, sich selbst und ihr Verhalten einzuschätzen und zu verstehen. Sie können das Verhalten anderer beobachten und einordnen, die Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Persönlichkeitstypen bewältigen, auf Kundenanfragen souverän reagieren und Beschwerden richtig entgegennehmen und bearbeiten.

Voraussetzungen

keine

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
229,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Mercure Hotel an den Salinen Kurbrunnenstraße 30-32
329,00 EUR netto - Nichtmitglieder	67098 Bad Dürkheim

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
229,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Mercure Hotel an den Salinen Kurbrunnenstraße 30-32
329,00 EUR netto - Nichtmitglieder	67098 Bad Dürkheim

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

18. August 2026

09:00 – 11:00 Uhr



Ihr Referent: Rolf Strobel
Brandschutzsachverständiger
Brandamtsrat bei der Berufsfeuerwehr Stuttgart

Brandschutz IV – neue Energieformen

Die Verwendung von neuen Energieformen sind unabdingbar, um die Klimaziele zu erreichen. An verschiedenen Stellen treten hier Schnittstellen mit dem Brandschutz in Wohngebäuden auf, auf die wir Sie in diesem Seminar aufmerksam machen wollen. Anhand von typischen Beispielen vermittelt der Trainer, an welchen Stellen der Immobilienverwalter aufpassen und reagieren muss. Die Auswirkungen auf die Wohngebäude wie z.B. Isolierungen werden ebenfalls erklärt und deren Risiken in Bezug auf Brandschutz eingeordnet.

Inhalt und Schwerpunkte

- Brandschutz

Lernziele

Den Teilnehmenden werden die Problemstellen beim Brandschutz in Wohngebäuden an der Schnittstelle „Neue Energieformen“ aufgezeigt und anhand von typischen Beispielen vermittelt.

Voraussetzungen

Erste Erfahrungen in der Immobilienverwaltung



Seminar-Gebühren

65,00 EUR netto – Mitglieder des VDIV-RPS sowie der
VDIV Landesverbände

102,00 EUR netto – Nichtmitglieder

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

Veranstaltungsort

Online-Seminar

20. August 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: RA Dr. jur. Ralf Heydrich
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwälte Halm & Preßer, Neunkirchen

Datenschutz & KI Pflichtschulung III – Unternehmen

Das Seminar befasst sich mit der praktischen Umsetzung der nach DSGVO und BDSG bestehenden datenschutzrechtlichen Pflichten im Verwaltungsunternehmen. Das zum Verständnis erforderliche theoretische Wissen wird anhand von alltäglichen Fallbeispielen vermittelt. Zahlreiche Muster und Beschlussvorlagen sollen die praktische Umsetzung erleichtern.

Inhalt und Schwerpunkte

- Umsetzung des Datenschutzes im Verwaltungsunternehmen
- Verarbeitungsverzeichnis Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung in der Hausverwaltung
- Informationspflichten des Verwaltungsunternehmens Auskunftspflichten des Verwaltungsunternehmens
- Technisch-organisatorische Maßnahmen (Mailverkehr und Verschlüsselung, Verwendung von Facebook, WhatsApp, Datensicherheit)
- Auftragsverarbeitungsverträge
- Lösungsfristen
- Überwachung und Schulung von Mitarbeitern und Auftragnehmern

Lernziele

Die Teilnehmenden sind in der Lage, die Vorgaben der Datenschutzgrundverordnung im Verwaltungsunternehmen praktisch umzusetzen.

Voraussetzungen

Basiskenntnisse der unternehmerischen Abläufe

Seminar-Gebühren

98,00 EUR netto – Mitglieder des VDIV-RPS sowie der
VDIV Landesverbände

152,00 EUR netto – Nichtmitglieder

Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

Veranstaltungsort

Online-Seminar

25. August 2026

09:00 – 12:30 Uhr (inkl. 30 Minuten Pause)



Ihr Referent: RA Thomas Hannemann
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwalt Karlsruhe

Geburt und Kindheit einer Eigentümergemeinschaft

Dieses Seminar beschäftigt sich mit der Entstehung einer Eigentümergemeinschaft, dem werdenden Eigentümer und den damit zusammenhängenden Konsequenzen für die Praxis.

Inhalt und Schwerpunkte

- Wann entsteht eine GdWE?
- Besonderheiten einer Ein-Personen-Gemeinschaft
- Der werdende Wohnungseigentümer
- Auswirkungen auf die Ansprüche gegenüber dem Bauträger
- Aufgaben und Pflichten des Verwalters

Lernziele

Die Teilnehmenden sollen in die Lage versetzt werden, sämtliche Problemstellungen in ihrer täglichen Praxis zu den genannten inhaltlichen Schwerpunkten in Übereinstimmung mit der aktuellen höchstrichterlichen Rechtsprechung rechtssicher und praktikabel zu lösen.

Voraussetzungen

Basiskenntnisse

26. August 2026

09:00 – 13:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: RA Dr. jur. Ralf Heydrich
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwälte Halm & Preßer, Neunkirchen

Wettbewerb und Verbraucherschutz – was muss der Verwalter beachten?

Das Seminar vermittelt einen Überblick über die rechtlichen Anforderungen, die sich aus wettbewerbs- und verbraucherrechtlichen Regelungen für den Verwalter in seiner praktischen Arbeit ergeben.

Wie darf sich der Verwalter im Geschäftsverkehr darstellen? Welche Rechtsdienstleistungen darf er erbringen? Über welche Umstände muss er die Marktteilnehmer in welcher Form informieren? Welche Rechte stehen Verbrauchern gegenüber dem Verwalter zu? Welche Konsequenzen haben Rechtsverstöße?

Inhalt und Schwerpunkte

- Darstellung des Unternehmens im Geschäftsverkehr (z.B. Impressum)
- Informationspflichten (Gebäudeenergiegesetz, Preisangabe-VO u.a.)
- Irreführende und unzulässige Werbung (u.a. § 7, 7a UWG) neu
- Rechte der WEG und der Mieter als Verbraucher
- Besprechung und Diskussion praktischer Anwendungsfälle

Lernziele

Das Seminar vermittelt einen praxisbezogenen Überblick über diejenigen Anforderungen des Wettbewerbs- und Verbraucherschutzes, die bei der Verwaltung von Wohnungseigentum zu beachten sind.

Insbesondere die wettbewerbsrechtlich zu beachtenden, sogenannten Marktverhaltensregeln können von den Teilnehmenden beachtet und rechtskonform umgesetzt werden.

Die Teilnehmenden werden in die Lage versetzt, sowohl als WEG-Verwalter als auch im Bereich der Sondereigentumsverwaltung die einschlägigen Rechtsnormen einzelfall- und praxisbezogen richtig anzuwenden.

Voraussetzungen

Basiskenntnisse als WEG- und/oder Sondereigentums-Verwalter

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
130,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
203,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

08. September 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihre Referentin: Martina Weigl
Zertifizierte KI-Expertin
Mitbegründerin & Geschäftsführerin
cloudstrive GmbH

KI Pflichtschulung EU-KI-Verordnung (EU AI Act)

Diese Schulung vermittelt den Teilnehmenden die im AI Act geforderte KI-Kompetenz. Neben praktischem Wissen, wie KI möglichst effizient genutzt werden kann, lernen die Teilnehmenden Grundlagen zur KI-Compliance, diskutieren die Risiken beim Einsatz von KI und üben den verantwortungsvollen und rechtssicheren Umgang mit KI.

Inhalt und Schwerpunkte

- KI-Grundwissen: Konzepte, Chancen / Risiken
- Effizienzsteigerung durch KI - Prompts und KI-Assistenten
- Risiken des KI Einsatzes und Risikoreduktion
- AI-Managementsystem nach ISO 42001
- KI-Compliance: Rechtl. Rahmenbedingungen inkl. KI-VO

Lernziele

Die Teilnehmenden könne/sind in der Lage, durch gezielte Weiterbildung ethische, rechtliche und wirtschaftliche Risiken von KI-Systemen frühzeitig zu erkennen und proaktiv Maßnahmen zu ergreifen. Sie erhalten einen Wettbewerbsvorteil durch eine verantwortungsvolle KI-Nutzung im Berufsalltag und stoßen so einen organisationsbezogenen Wandel hin zur breiten Nutzung der Vorteile an. Mitarbeitende lernen KI-Tools effizienter zu nutzen und sie in ihrem Arbeitsalltag besser zu integrieren.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse im Umgang mit Bürosoftware (z. B. Microsoft Office) | Allgemeines Interesse an technologischen Neuerungen | Keine Programmierkenntnisse erforderlich

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto - Nichtmitglieder	

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV



09. September 2026

10:00 – 17:00 Uhr (inkl. Pausen)



Ihre Referentin: Dipl.-BW (FH) Walburga Egle
Inhaberin eines Immobilienunternehmens
Fachdozentin, Lehrbeauftragte, Fachautorin

Workshop: Buchführung in der WEG-Verwaltung Einsteiger

Die Teilnehmenden erfahren die grundsätzlichen Aufgaben und Prinzipien einer WEG-Buchhaltung. Für die Umsetzung ordnungsmäßiger Verwaltung wird in dem Workshop den vielen Einzelfragen in der Praxis nachgegangen. Hierzu wird neben den Rechtsgrundlagen nach dem WEG (wie Begründung/ Teilungserklärung/ Beschlüsse etc.) auch zu weiteren Vorgaben (wie Betriebs- und HeizkostenV, HGB, DSGVO, BEG IV und Wachstumschancengesetz) Bezug genommen, die sich auf die buchhalterischen Tätigkeiten auswirken.

Inhalt und Schwerpunkte

- Rechtsgrundlagen nach dem WEG
- Weitere Rechtsgrundlagen und Verordnungen
- Grundprinzipien der WEG-Buchhaltung
- Buchhalterische Aufgaben in der WEG-Verwaltung

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage:

- die grundsätzlichen Aufgaben in einer WEG-Buchhaltung zu erkennen
- die Rechtsgrundlagen für die praktische Anwendung zu kennen
- weiterführende Gesetze und Verordnungen anwenden
- das Prinzip der Einnahmen- und Ausgabenrechnung nachzuvollziehen

Voraussetzungen

Basiskonntnisse in der WEG-Verwaltung | Basiskonntnisse in der Buchhaltung

Seminar-Gebühren

Veranstaltungsort

229,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der
VDIV Landesverbände

N.N.

329,00 EUR netto - Nichtmitglieder

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

10. September 2026

10:00 – 17:00 Uhr (inkl. Pausen)



Ihre Referentin: Dipl.-BW (FH) Walburga Egle
Inhaberin eines Immobilienunternehmens
Fachdozentin, Lehrbeauftragte, Fachautorin

Workshop: Buchführung in der WEG-Verwaltung Fortgeschrittene

Aufbauend zu dem Einsteiger-Workshop erfahren die Teilnehmenden die Umsetzung der buchhalterischen Aufgaben in der WEG-Verwaltung. Anhand exemplarischer Geschäftsfälle werden Verbuchungen von Einnahmen und Ausgaben während des Kalenderjahres aufgezeigt und welche Inhalte nach Ablauf eines Kalenderjahres in die Jahresabrechnung und den Vermögensbericht aufzunehmen sind. Weiterhin wird u.a. auf die Einbindung der Heiz-/Warmwasserkostenabrechnung, auf unterjährigem Eigentümerwechsel, Erstellung von haushaltsnahen Dienstleistungen, den Vorgaben aus dem BEG IV und dem Wachstumschancengesetz (E-Rechnungspflicht seit 01.01.2025) eingegangen.

Inhalt und Schwerpunkte

- Buchhalterische Aufgaben in der WEG-Verwaltung
- Unterjährige buchhalterische Vorgänge
- Wirtschaftsplan / Jahresabrechnung / Vermögensbericht
- Einbindung von Heiz-/Warmwasserkostenabrechnung
- Berücksichtigung weiterer gesetzlicher Besonderheiten

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage:

- buchhalterische Aufgaben zu kennen
- unterjährige Verbuchungen von Einnahmen und Ausgaben nachzuvollziehen
- Inhalte von Wirtschaftsplan / Jahresabrechnung / Vermögensbericht zu erkennen
- die Bedeutung und Berechnung der Abrechnungsspitze umzusetzen
- Besonderheiten in der Praxis aufgrund weiterer Gesetze und Verordnungen einzuordnen; z.B. Einbindung der Heiz-/Warmwasserkostenabrechnung, Haftungsfrage bei Eigentümerwechsel, steuerliche Bescheinigung nach § 35a EStG, Umsatzsteueroptimierung, BEG IV; Pflicht zu E-Rechnung

Voraussetzungen

Basiskonntnisse in der kaufmännischen/buchhalterischen WEG-Verwaltung

Seminar-Gebühren

Veranstaltungsort

229,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der
VDIV Landesverbände

N.N.

329,00 EUR netto - Nichtmitglieder

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

22. September 2026

09:00 – 13:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: RA Dr. jur. Ralf Heydrich
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwälte Halm & Preßler, Neunkirchen

Praxisseminar: Verwaltervertrag und -vergütung (MV/SEV)

Im Bereich der Miet- und Sondereigentumsverwaltung ist der Verwalter in vielerlei rechtlicher Hinsicht erheblichen Haftungsrisiken ausgesetzt. Angefangen von der Vermietungsanzeige im Internet, über dem Energieausweis, Mieter- Selbstauskunft, dem Abschluss eines rechtssicheren Mietvertrages, schließlich der Überwachung der Mietzahlungen, der Vornahme von Betriebskostenabrechnungen, der Instandhaltung der Mietsache und der Abwicklung im Schadensfalle, der außgerichtlichen und gerichtlichen Geltendmachung von Mietrückständen oder Räumungsansprüchen ist der Verwalter umfassend gefordert. Zur Eingrenzung und Vermeidung von Haftungsrisiken ist es erforderlich, die Rechte und Pflichten des Verwalters transparent und rechtssicher in einem Verwaltervertrag zu fixieren. In diesem Rahmen ist auch je nach Aufgabenumfang die Vergütung des Verwalters zu regeln.

Inhalt und Schwerpunkte

- Darstellung der Aufgaben des Mietverwalters
- Haftung des Verwalters und Haftungsbegrenzung
- Vergütung des Verwalters
- Besprechung eines Muster-Verwaltervertrages

Lernziele

Die Teilnehmenden sind in der Lage, mit ihrem jeweiligen Auftraggeber im Bereich der Mietverwaltung und Sondereigentumsverwaltung einen transparenten und rechtssicheren Vertrag abzuschließen, der die gegenseitigen Rechte und Pflichten regelt und die hieraus resultierenden Haftungsrisiken und insbesondere auch Vergütung des Verwalters festlegt.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse der Wohnungswirtschaft im Bereich Mietverwaltung

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
130,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
203,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

24. September 2026

10:00 – 17:00 Uhr inkl. Pausen



Ihre Referentin: Annette Arand
Führungskräftecoach
VR Bank Südpfalz eG

Workshop: Systematische Mitarbeitergespräche führen

Ein funktionierendes Team ist das Fundament jeder erfolgreichen Immobilienverwaltung. Doch wie führt man Personalgespräche so, dass sie nicht nur Klarheit schaffen, sondern auch die Motivation steigern und das Vertrauen stärken? Dieses Seminar vermittelt praxisbewährte Methoden und Techniken, damit Sie als Immobilienverwalter Personalgespräche souverän, zielführend und wertschätzend führen.

Inhalt und Schwerpunkte

- Grundlagen der Gesprächsführung
- zielgerichtete Kommunikation
- Feedback geben und empfangen
- Gesprächsdokumentation

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage, Personalgespräche konstruktiv und zielgerichtet zu führen. Ebenso verstehen sie die Notwendigkeit einer Regelmäßigkeit und Systematik bei dieser Art von Gesprächen.

Voraussetzungen

keine

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
229,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	VR Bank Südpfalz Waffenstr. 17, 76829 Landau
329,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

29. September 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: Prof. Dr. Florian Jacoby
Forschungsstelle für Immobilienrecht
Universität Bielefeld

Störenfriede in der GdWE – Aufgaben des Verwalters

Das Seminar behandelt typische Konflikte der Verwaltung mit Störenfrieden und zeigt Lösungsmöglichkeiten auf.

Inhalt und Schwerpunkte

- Störenfriede in der Eigentümerversammlung
- Störenfriede durch Hausgeldversäumnisse
- Störenfriede und Schwarzbauten
- Störenfriede und verbotene Nutzungen
- Störenfriede bei der Einsichtnahme in Verwaltungsunterlagen

Lernziele

Die Teilnehmenden sollen in die Lage versetzt werden, sämtliche Problemstellungen in ihrer täglichen Praxis zu den genannten inhaltlichen Schwerpunkten in Übereinstimmung mit der aktuellen höchstrichterlichen Rechtsprechung rechtssicher und praktikabel zu lösen.

Voraussetzungen

Basiskonntnisse

Seminar-Gebühren

98,00 EUR netto – Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände

152,00 EUR netto – Nichtmitglieder

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

Veranstaltungsort

Online-Seminar

07. Oktober 2026

09:00 – 11:00 Uhr



Ihr Referent: Rolf Strobel
Brandschutzsachverständiger
Brandamtsrat bei der Berufsfeuerwehr Stuttgart

Brandschutz V – Technik

In Wohngebäuden gibt es viele technische Brandschutzeinrichtungen. Was haben sie für einen Sinn? Welche Vorschriften gibt es? und Was ist zu beachten? Typische Beispiele sind Brand- und Rauchschutztüren, Rauch- und Wärmeabzug, Brand-schott, Fluchtwegskennzeichnung oder Feuerwehrplan

Inhalt und Schwerpunkte

- Brandschutz

Lernziele

Die Teilnehmenden sind in der Lage, Brandschutzeinrichtungen zu erkennen. Sie kennen ihre Wirkung und die rechtlichen Grundlagen. Für die Diskussion mit ihren Kunden haben sie Hintergrundwissen und Argumentationsstrategien.

Voraussetzungen

Erste Erfahrungen in der Immobilienverwaltung



Seminar-Gebühren

65,00 EUR netto – Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände

102,00 EUR netto – Nichtmitglieder

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

Veranstaltungsort

Online-Seminar

08./09. Oktober 2026

08. Oktober: 10:00 – 17:00 Uhr (inkl. Pausen)

09. Oktober: 10:00 – 13:30 Uhr (inkl. Pause)



Ihre Referentin: Martina Weigl
Zertifizierte KI-Expertin
Mitbegründerin & Geschäftsführerin
cloudstrive GmbH

Intensiv-Workshop für nachhaltigen KI-Erfolg

An 1,5 Tagen tauchen die Teilnehmenden konzentriert und praxisorientiert in die Welt der KI ein - fernab vom Tagesgeschäft und mit voller Fokussierung auf die Anwendung im eigenen Arbeitsalltag. Durch die Kombination aus fundierten Grundlagen, Live-Demos und ausgiebigen Übungsphasen entwickeln die Teilnehmenden nicht nur theoretisches Verständnis, sondern setzen KI-Tools direkt an eigenen Beispielen um. Am Ende nehmen sie konkrete Lösungen, fertige Workflows und das Selbstvertrauen mit, KI ab Tag 1 gewinnbringend einzusetzen.

Inhalt und Schwerpunkte

- KI-Update: Wo stehen wir aktuell?
- Status Quo KI in der Hausverwaltung
- Neue Möglichkeiten durch KI-Mitarbeiter und Automatisierung
- Praxisübungen zur Erstellung und Definition von KI-Mitarbeitern in der eigenen Hausverwaltung

Lernziele

Die Teilnehmenden lernen konkrete KI-Anwendungen kennen. Durch ausführliche Live-Demos und ausgiebige Übungsphasen entwickeln die Teilnehmenden theoretisches Verständnis und setzen KI-Tools direkt an eigenen Beispielen um. Sie können durch Praxisübungen KI-Mitarbeiter definieren, erstellen und sie direkt in der eigenen Hausverwaltung einsetzen.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse im Umgang mit Bürosoftware (z. B. Microsoft Office) | Allgemeines Interesse an technologischen Neuerungen | Keine Programmierkenntnisse erforderlich

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
355,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Mercure Hotel an den Salinen Kurbrunnenstraße 30-32
455,00 EUR netto - Nichtmitglieder	67098 Bad Dürkheim
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

27. Oktober 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: Thomas Hüttl
Fachwirt der Grundstücks- und Wohnungswirtschaft
Geschäftsführer Contecta Immobilienverwaltung GmbH

An- und Verkauf einer Immobilienverwaltung

Etwa 25% der Verwaltungsunternehmen werden in den nächsten 5 Jahren eine Nachfolgeregelung suchen (müssen). Für alle betroffenen Unternehmen und Kaufinteressenten ist es höchste Zeit, sich mit dem Ver- bzw. Ankaufsprozess zu beschäftigen und sich insbesondere hinsichtlich der Preisbildung Gedanken zu machen. Hier unterstützt dieses Seminar auf beiden Seiten.

Inhalt und Schwerpunkte

- Wertermittlung für Unternehmen
- Vorbereitung auf den An- bzw. Verkauf
- Einschätzungshilfen für den aktuellen Zustand einer Immobilienverwaltung
- Verschiedene Arten des An-/Verkaufs
- Standard-Prozessablauf

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage, eine erste Einschätzung zum Wert ihres Unternehmens vorzunehmen, Maßnahmen zur Wertsteigerung zu erkennen und durchzuführen, unterschiedliche Aus- bzw. Einstiegsszenarien zu durchdenken und auszuwählen und nicht nur nackte Zahlen wie EBITDA zu ermitteln, sondern auch Branchenmultiplikatoren für ein Unternehmen einzuschätzen.

Voraussetzungen

Grundlegende kaufmännische Kenntnisse wie Lesen einer Bilanz oder einer Betriebswirtschaftlichen Auswertung (BWA)

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

28. Oktober 2026

09:00 – 13:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: Andreas Müller
Stress-Performance-Management
Geschäftsführer, Zeitmagnet GmbH

Praxisseminar: **Gefährdungsbeurteilung nach Arbeitsschutzgesetz gemeinsam erstellen**

Eine Gefährdungsbeurteilung ist ab dem ersten Mitarbeitenden im Unternehmen notwendig und schriftlich zu dokumentieren. Seit 2013 wurde die Betrachtung der psychischen Belastung ergänzt, die insbesondere in der Büro- und Wissensarbeit gegenüber der „normalen“ Beurteilung große Relevanz hat. In diesem Seminar erstellen oder aktualisieren wir gemeinsam die individuelle Gefährdungsbeurteilung Ihrer Immobilienverwaltung und ergänzen diese um den wichtigen Punkt der Psychischen Belastung. Unabhängig davon, ob Sie in der Unternehmervariante agieren (Selbst-Betreuung) oder extern von einer Fachkraft für Arbeitssicherheit betreut werden, bringt Sie das Seminar weiter.

Inhalt und Schwerpunkte

- Gefährdungsbeurteilung: Allgemeine Grundlagen, Rechte und Pflichten
- Gefahren im Büro- und Verwalteralltag erkennen
- Psychische Belastungen gezielt ermitteln
- Maßnahmen ableiten, definieren und diskutieren
- Wirksamkeitskontrolle etablieren

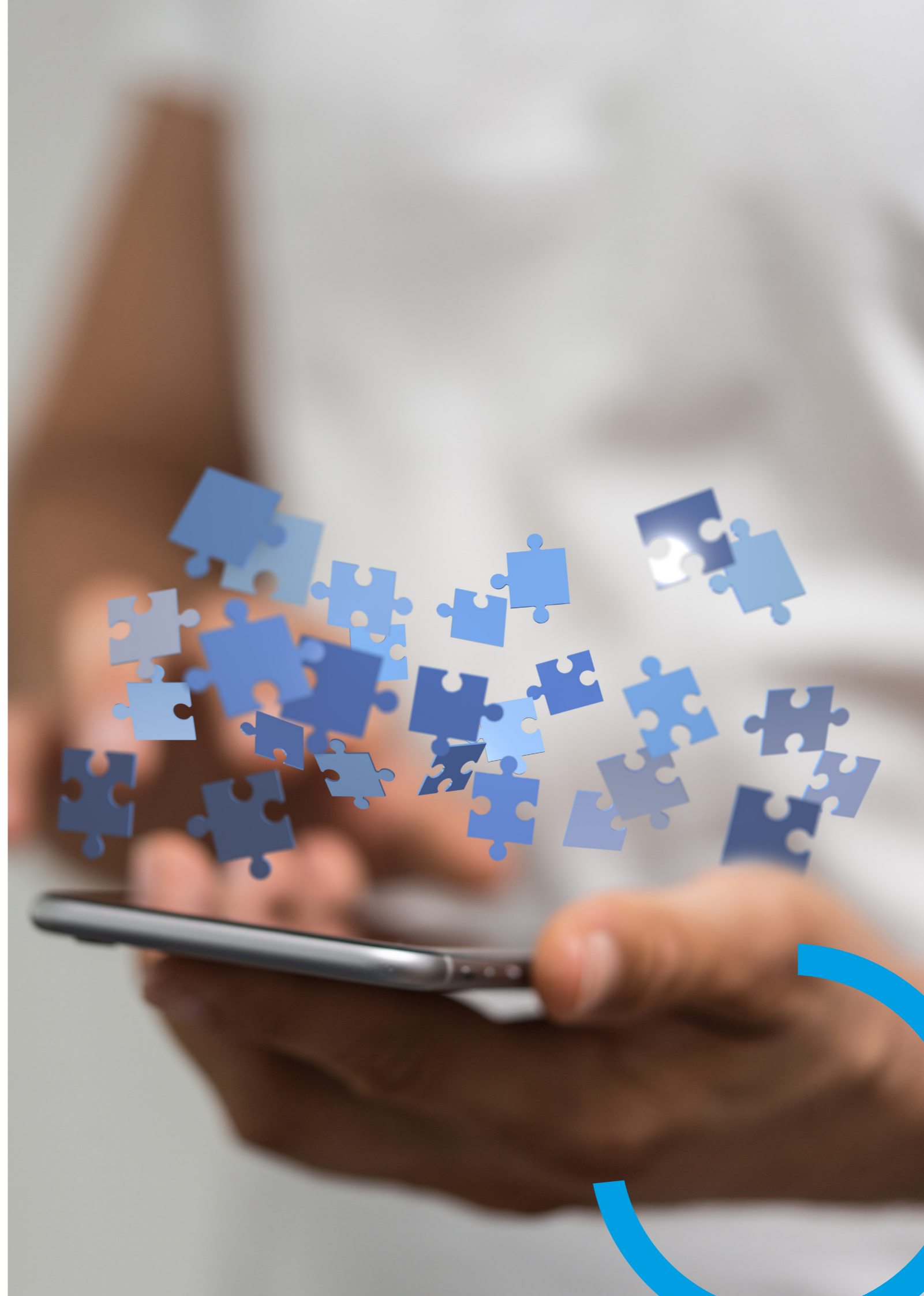
Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage, die Gefährdungsbeurteilung des Unternehmens zu erstellen und fortzuführen sowie die abgeleiteten Maßnahmen umzusetzen und deren Wirksamkeit zu kontrollieren. Sie sind auch in der Lage zu erkennen, in welchen Bereichen und bei welchen Gefährdungen eine externe situative Beurteilung und Hilfe erforderlich ist und wie die zuständige Berufsgenossenschaft hier unterstützt.

Voraussetzungen

Interesse am Thema Arbeitssicherheit, Rechtssicherheit, Unternehmertum und Leistung | Es sind keine Voraussetzungen notwendig

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
130,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
203,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	



29. Oktober 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)

Knigge - Verhalten im Geschäftsleben

Neulich sagte jemand, dass nicht nur Tiere und Pflanzen vom Aussterben bedroht sind, sondern auch Intelligenz, Höflichkeit, Respekt, Treue, Vertrauen, Ehrlichkeit, Zusammenhalt und alle Umgangsformen, die das Zusammenleben zwischen Menschen erträglich machen. Das gilt hier insbesondere für das Geschäftsleben.

Wir sind umgeben von Stoffeln, von wachsendem Respektverfall, asozialem Verhalten, Gleichgültigkeit und Verrohung. Werte und Normen gehen verloren; wir haben das Gefühl, von bipolaren Narzissten umgeben zu sein. Erst diese Entwicklung hat es möglich gemacht, dass solche Individuen weltweit in die Zentren der Macht vorgedrungen sind. Die Welt bekommt, was sie verdient.

Trotzdem wird ein Mensch, der sich gegen diesen Mainstream freundlich, höflich und zuvorkommend verhält, immer stärker als äußerst angenehm empfunden. Er hat damit ein positives Alleinstellungsmerkmal, welches dazu führt, dass seine Botschaft als wahr empfunden wird. (The medium is the message).

Wir werden darüber reden, wie einfach es ist, fremde Menschen zu Botschaftern werden zu lassen.

Inhalt und Schwerpunkte

- Gute Manieren als Wettbewerbsfaktor
- Attitudes/Persönliche Einstellung als Batterie für die Ausstrahlung
- Die vier Pfeiler des Miteinander
- Unser wichtigstes Kleidungsstück, das wir zudem nicht extra anziehen müssen
- Dale Carnegie und Brian Tracy, was sagen sie uns?
- Verhalten, Benehmen, Esprit, Abstand, Anstand, Bestand, Vorsicht, Einsicht, Rücksicht, Höflichkeit
- „Bitte“, „gerne“, „Danke“ und weitere Verbindungswörter
- Höflichkeit als Sprache der Weltgesellschaft

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage, Alleinstellungsmerkmale über ihr Verhalten zu generieren. Sie werden in diesem Seminar das Rüstzeug mitnehmen, kurzfristige Veränderung im Verhalten ihrer Kunden wahrzunehmen. Sie werden weiterhin lernen, ein ganzes Team auf dieses Verhalten zu programmieren. Außerdem werden sie sensibilisiert, Reaktionen ihrer Kunden zu Referenzaussagen zu machen und in den sozialen Medien und letztlich dann auf der Homepage zu nutzen.



Ihr Referent: Werner Schölgens
Spezialist für Trainings und Seminare in der Immobilienbranche
lizenzierter DISC® Trainer für Deutschland, Österreich, Schweiz
Fachbuchautor

Voraussetzungen

Die Bereitschaft, sich dem Thema zu öffnen.



Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

10. November 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: RA Dr. jur. Ralf Heydrich
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwälte Halm & Preßer, Neunkirchen

Zuständigkeiten in der WEG - Abgrenzung von Gemeinschafts- und Sondereigentum

Schwerpunkt des Seminars ist die rechtssichere Abgrenzung zwischen Gemeinschafts- und Sondereigentum nach dem WEG, anhand praxisnaher Beispiele und aktueller Rechtsprechung zur Vorbereitung der Beschlussfassung der Wohnungseigentümer sowie für eine korrekte Kostenverteilung.

Inhalt und Schwerpunkte

- Definition Sondereigentum
- Definition Gemeinschaftseigentum
- Abgrenzungskriterien und praktische Beispiele
- Relevanz für Beschlussfassung und Kostenverteilung

Lernziele

Die Teilnehmenden erlangen fundierte Kenntnisse, um Gemeinschafts- und Sondereigentum in der WEG sicher voneinander abzugrenzen. Sie verstehen die daraus resultierenden Zuständigkeiten für Instandhaltung, Instandsetzung und Modernisierung. Dies befähigt sie, in der Praxis rechtssichere Entscheidungen zu treffen, Kosten richtig zuzuordnen und Konflikte proaktiv zu minimieren.

Voraussetzungen

Basiskonntnisse WEG-Recht

12. November 2026

09:00 – 12:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: RA Dr. jur. Ralf Heydrich
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwälte Halm & Preßer, Neunkirchen

Datenschutz & KI Schulung - Grundlagen

Der Einsatz von Künstlicher Intelligenz (KI) hält Einzug in die Immobilienverwaltung – von Chatbots für Mieteranfragen bis KI-Assistenzsystemen. Doch welche datenschutzrechtlichen Pflichten entstehen für Verwalter von Wohnungseigentümergeinschaften durch den Einsatz dieser Technologien?

Dieses Webinar bietet WEG-Verwaltern einen fundierten Einstieg in die datenschutzrechtlichen Grundlagen beim Einsatz von KI-Systemen.

Inhalt und Schwerpunkte

- KI-Grundlagen
- Technische und organisatorische Maßnahmen für den KI-Einsatz
- Einwilligung, Transparenz und Informationspflichten gegenüber Eigentümern und Mietern
- Praxisbeispiele aus der Wohnungswirtschaft und Checklisten für den eigenen Betrieb

Lernziele

Die Teilnehmenden lernen:

- welche datenschutzrechtlichen Grundsätze bei KI-Anwendungen relevant sind (DSGVO-konformer Einsatz)
- welche besonderen datenschutzrechtlichen Risiken beim Einsatz von KI-Systemen im Unternehmen zu beachten sind
- wie Sie KI-Projekte in der WEG-Verwaltung datenschutzkonform planen und einführen
- welche Informations- und Dokumentationspflichten für Sie als Verwalter entstehen
- welche Entscheidungsbefugnisse die Eigentümergeinschaft bei der Einführung von KI hat

Voraussetzungen

Basiskonntnisse WEG

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
98,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
152,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

17. November 2026

10:00 – 17:00 Uhr (inkl. Pausen)



Ihr Referent: Thomas Hüttl
Fachwirt der Grundstücks- und Wohnungswirtschaft
Geschäftsführer Conecta Immobilienverwaltung GmbH

Praxisworkshop: Technische Immobilienverwaltung – Teil 1

Der Workshop gibt einen Überblick über die wesentlichen Bauteile eines Gebäudes und die technische Ausstattung.

Die Teilnehmenden lernen die Fachbegriffe aus den gängigen Gewerken für Bauerstellung und -sanierung kennen und entwickeln ein Verständnis für Objektüberwachung, Wartungserfordernisse und rechtzeitige Vorbereitung von Sanierungsmaßnahmen.

Inhalt und Schwerpunkte

- Wesentliche Gebäudeteile: Dächer, Fassaden, Keller, Fugen, Risse, Beton, Treppen, Aufzugsanlagen, Heizungen
- Wärmeschutz, Luftdichtigkeit, Lüftung, Feuchtigkeit, Schimmel
- Schallschutz
- Brandschutz

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage, die wesentlichen Gebäudeteile im Detail zu benennen und mit Fachhandwerkern über Zustand und ggf. Sanierungsbedarf zu sprechen. Sie können sich eine eigene Meinung zum Zustand und Sanierungsbedarf bilden und sind in der Lage, die Notwendigkeiten von Art und Umfang von Sanierungsarbeiten einzuschätzen und zu verstehen.

Voraussetzungen

Ein Grundverständnis für die Funktionsweise von Gebäuden ist hilfreich, aber nicht zwingend erforderlich.

Der Workshop richtet sich insbesondere an Mitarbeitende mit bisher kaufmännischem Schwerpunkt.

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
229,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Mercure Hotel an den Salinen Kurbrunnenstraße 30-32
329,00 EUR netto - Nichtmitglieder	67098 Bad Dürkheim

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

18. November 2026

10:00 – 17:00 Uhr (inkl. Pausen)



Ihr Referent: Thomas Hüttl
Fachwirt der Grundstücks- und Wohnungswirtschaft
Geschäftsführer Conecta Immobilienverwaltung GmbH

Praxisworkshop: Technische Immobilienverwaltung – Teil 2

An Tag 2 unseres Workshops geht es insbesondere um Sanierungsmaßnahmen an diversen Bauteilen eines Gebäudes, die Einbeziehung von Fördermitteln für bestimmte Sanierungen und die Aufteilung der Fördermittel innerhalb einer Eigentümergemeinschaft.

Inhalt und Schwerpunkte

- Einzelmaßnahmen
- Energetische Sanierung zum KfW-Effizienzhaus
- Fördermittel für Einzelmaßnahmen
- Fördermittel für Effizienzhäuser

Lernziele

Die Teilnehmenden sind in der Lage, individuelle Sanierungsfahrpläne zu lesen und zu interpretieren, Vorschläge von Energieberatern zu verstehen und plausibel zu erläutern, Finanzierungsmöglichkeiten für Eigentümer(gemeinschaften) zu erläutern, Fördermöglichkeiten zu verstehen und Förderanteile in Finanzierungen einzufügen.

Voraussetzungen

Grundlegende kaufmännische und technische Kenntnisse sind hilfreich, aber nicht zwingend erforderlich.

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
229,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Mercure Hotel an den Salinen Kurbrunnenstraße 30-32
329,00 EUR netto - Nichtmitglieder	67098 Bad Dürkheim

Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

24. November 2026

10:00 – 17:00 Uhr inkl. Pausen



Ihre Referentin: Annette Arand
Führungskräftecoach
VR Bank Südpfalz eG

Workshop: **Konflikte (im Team) erkennen – Wege zeigen | Grenzen setzen**

In diesem Workshop erlernen Sie, Teamkonflikte frühzeitig zu erkennen, klar einzuordnen und konstruktiv zu bearbeiten. Sie entwickeln Strategien, um Spannungen souverän zu moderieren, Grenzen zu setzen und ein professionelles, lösungsorientiertes Arbeitsklima zu fördern.

Inhalt und Schwerpunkte

- Typische Konfliktmuster in Teams erkennen
- Ursachenanalyse: Strukturen, Rollen, Kommunikation, Erwartungen
- Methoden zur professionellen Konfliktbearbeitung im Führungsalltag
- Grenzen setzen: Klarheit, Haltung, wertschätzende Konfrontation
- Praxisnahe Fallarbeit und Tools für nachhaltige Teamführung

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage, Konflikte innerhalb ihres Teams frühzeitig zu identifizieren, deren Ursachen systematisch zu analysieren und geeignete Lösungsstrategien anzuwenden. Sie können professionelle Gespräche zur Konfliktbearbeitung führen, klare Grenzen setzen und ein konstruktives Arbeitsklima fördern. Zudem beherrschen sie praxiserprobte Werkzeuge, um Konflikten vorzubeugen und interpersonale Dynamiken aktiv zu steuern.

Voraussetzungen

keine

26. November 2026

09:00 – 13:15 Uhr (inkl. 15 Minuten Pause)



Ihr Referent: Uwe Effenberger
Immobilienfachwirt (IHK)
Immobilien-Ökonom (GdW)
Fachwirt Facility Management (GEFMA)

Crashkurs Gewerberaummiet- verwaltung inkl. spezielle Objekte

In diesem praxisorientierten Crashkurs lernen Sie alles, was Sie für die erfolgreiche Verwaltung von Gewerberaummietverhältnissen benötigen. Neben den grundlegenden rechtlichen und vertraglichen Aspekten werden auch die Besonderheiten spezieller Gewerbeobjekte behandelt. Erfahren Sie, wie Sie unterschiedliche Objekttypen wie Büro-, Einzelhandels- und Industrieflächen effektiv verwalten, Mietverhältnisse sicher gestalten und die Rentabilität Ihrer Objekte maximieren.

Teilen Sie uns gerne Ihre Fragen vor allem zu Spezial-Objekten mit – sie sind herzlich willkommen!

Inhalt und Schwerpunkte

- Rechtliche Grundlagen
- Mietvertragsgestaltung
- Spezielle Objekttypen
- Besonderheiten

Lernziele

In diesem Crashkurs lernen Sie, wie Sie Gewerberaummietverhältnisse erfolgreich verwalten. Sie erhalten fundierte Kenntnisse zu rechtlichen Grundlagen, Mietvertragsgestaltung und den Besonderheiten unterschiedlicher Gewerbeobjekte wie Büro-, Einzelhandels- und Industrieflächen. Zudem erfahren Sie, wie Sie Kosten- und Rentabilitätsanalysen durchführen und ein effizientes Instandhaltungsmanagement aufbauen, um die langfristige Rentabilität der Objekte zu sichern.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse im Gewerbemietrecht

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
229,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	VR Bank Südpfalz Waffenstr. 17
329,00 EUR netto - Nichtmitglieder	76829 Landau
Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
130,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
203,00 EUR netto - Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

01. Dezember 2026

09:00 – 11:00 Uhr



Ihr Referent: Rolf Strobel
Brandschutzsachverständiger
Brandamtsrat bei der Berufsfeuerwehr Stuttgart

Brandschutz VI – Rauchwarnmelder

Dieses Seminar vermittelt einen Überblick zu Rauchwarnmeldern. Warum schützen sie Leben? Wie funktionieren Sie? und Wo werden sie korrekt installiert?

Behandelt werden rechtliche Pflichten, praktische und funktionale Aspekte, Tipps zur Ausstattung nach Gesetz oder Vollausstattung, Besonderheiten in Küchen und Bädern sowie der Nutzen vernetzter Systeme.

Inhalt und Schwerpunkte

- Brandschutz

Lernziele

Die Teilnehmenden können/sind in der Lage:

- den Zweck und die Schutzwirkung von Rauchwarnmeldern fachgerecht zu erläutern.
- Funktionsweise und technische Unterschiede verschiedener Rauchwarnmeldersysteme zu verstehen und zu bewerten.
- rechtliche Anforderungen, Betreiber- und Wartungspflichten sicher einzuordnen.
- geeignete Montageorte zu bestimmen und typische Fehlerquellen zu vermeiden.
- Entscheidungen zwischen Mindestausstattung nach Gesetz und Vollausstattung begründet zu treffen.
- Besonderheiten in Küchen und Bädern sachgerecht zu berücksichtigen.
- den Nutzen vernetzter Rauchwarnmelder für unterschiedliche Gebäudetypen zu beurteilen.
- praktische Hinweise, Tipps und Best-Practice-Lösungen in der Verwaltungspraxis anzuwenden.

Voraussetzungen

Erste Erfahrungen in der Immobilienverwaltung

04. Dezember 2026

10:00 – ca. 11:00 Uhr



Ihr Referent: RA Dr. jur. Ralf Heydrich
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwälte Halm & Preßer, Neunkirchen

Datenschutz & KI Pflichtschulung – Mitarbeiter

Viele Verwalter tun sich schwer, die in den Schulungen erworbenen Kenntnisse an ihre Mitarbeitenden weiterzugeben und sie entsprechend zu schulen: Wie schule ich? | Welche Informationen sind dringend notwendig? u. s. w.

Wir nehmen die Wünsche der Kollegen auf und führen die obligatorische Unterweisung für Ihre Mitarbeiter zu DSGVO & KI zur Erfüllung der datenschutzrechtlichen Schulungspflichten des Arbeitgebers durch.

Inhalt und Schwerpunkte

- Sensibilisierung der Mitarbeiter im Umgang mit personenbezogenen Daten
- Vermittlung der Grundlagen des Datenschutzrechtes
- Besprechung typischer Datenschutzpannen
- Verhalten nach Datenschutzpannen

Lernziele

Den Teilnehmenden wird die haftungsrechtliche Relevanz eines sorgsamen Umgangs mit personenbezogenen Daten vermittelt. Sie sind in der Lage typische Konstellationen, die zu Datenschutzpannen führen können, zu erkennen und Organisationsprozesse adäquat umzugestalten, um Datenschutzverletzungen zu vermeiden. Besonderer Schwerpunkt liegt im Umgang mit E-Mails und der Weitergabe von personenbezogenen Daten und Informationen an Eigentümer oder Dritte. Die Teilnehmenden erhalten einen Nachweis über die Schulung zum Zwecke der Dokumentation der Erfüllung der Schulungspflichten ihres Arbeitgebers nach der DSGVO.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse WEG | Grundkenntnisse Datenschutz

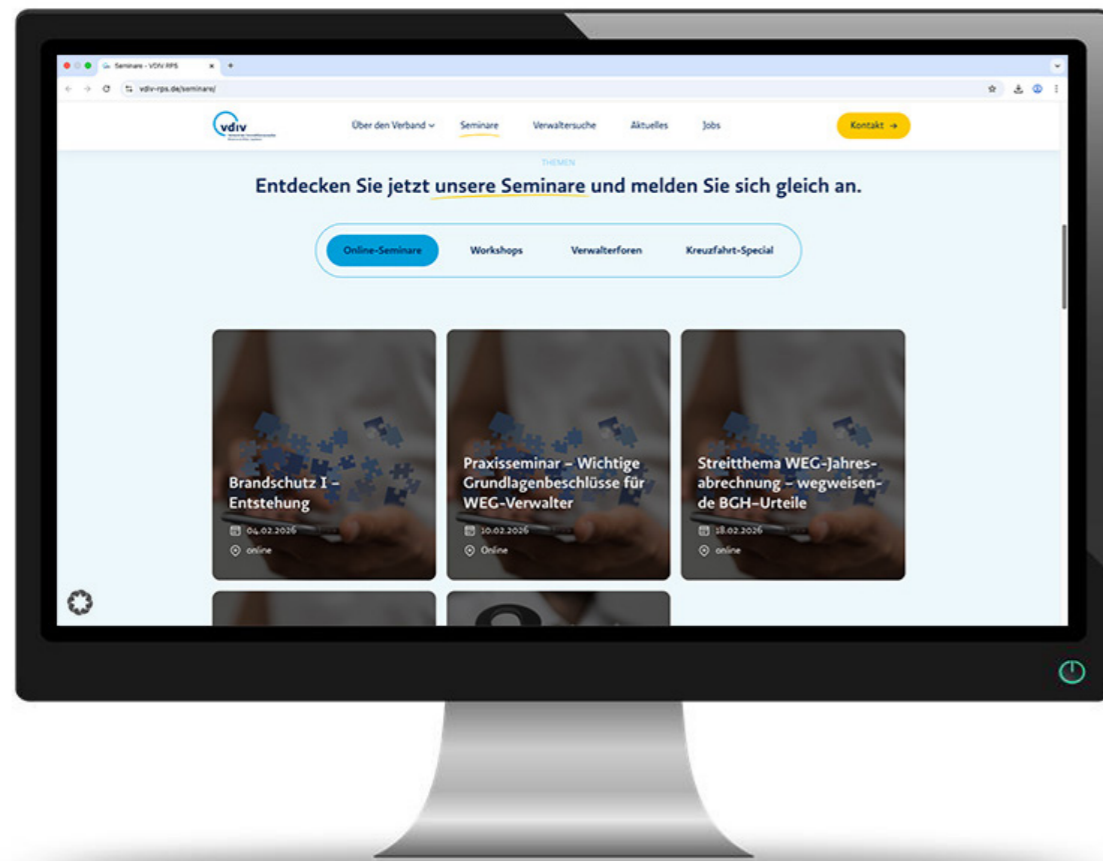
Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
65,00 EUR netto – Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
102,00 EUR netto – Nichtmitglieder	
Auszubildende/Studierende/Praktikanten zahlen bei Nachweis den halben Preis. Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

Seminar-Gebühren	Veranstaltungsort
33,00 EUR netto – Mitglieder des VDIV-RPS sowie der VDIV Landesverbände	Online-Seminar
51,00 EUR netto – Nichtmitglieder	
Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV	

Anmeldung

Anmeldungen sind ausschließlich online möglich: www.vdiv-rps.de/veranstaltungen/

Auf dem neu strukturierten Veranstaltungsbereich unserer Homepage finden Sie sämtliche Informationen zu Workshops, Onlineseminaren, Verwalterforen und weiteren Events. Die Anmeldung können Sie inklusive Begleichung der Seminargebühren mit wenigen Klicks direkt online vornehmen.



Seminarbedingungen

Die Anmeldung ist verbindlich. Sie erhalten eine ordentliche Rechnung, die sofort nach Erhalt fällig ist. Eine Stornierung ist bis 14 Tage vor Beginn der Veranstaltung kostenfrei möglich. Bei Stornierungen im Zeitraum vom 14 Tagen bis einen Tag vor Veranstaltungsbeginn werden 50% der Tagungsgebühr berechnet. Bei einer Stornierung am Tag selbst und bei Nichtteilnahme ohne vorherige Absage wird die Teilnahmegebühr in vollem Umfang fällig. Die Entsendung eines/r Vertreters/Vertreterin Ihres Unternehmens ist möglich.

Jeder Teilnehmende erhält nach dem besuchten Seminar einen Link zum Skript sowie eine Teilnahmebescheinigung mit Stundennachweis. Bitte beachten Sie, dass aus der Anerkennung der jeweiligen Veranstaltung kein Rechtsanspruch auf die Anerkennung wiederholter oder gleicher Veranstaltungen folgt.

Die Seminarbedingungen werden mit der Anmeldung anerkannt. Änderungen von Referenten, Terminen und Veranstaltungsort bleiben vorbehalten. Aufgrund der begrenzten Kapazitäten werden Anmeldungen nach Eingang berücksichtigt. Hinsichtlich unserer Verpflichtungen nach der DSGVO verweisen wir auf die Ihnen mit der Anmeldung per Mail zugesandte Datenschutzinformation gemäß Art. 13 DSGVO, die Sie überdies auch über nachstehenden Link www.vdiv-rps.de/datenschutz auf unserer Website einsehen können sowie die folgenden

Besondere Datenschutzinformationen:

1. Wir fertigen von der Veranstaltung Fotos und Filmaufnahmen, auf denen Sie möglicherweise abgebildet und erkennbar sind und verarbeiten diese zu Zwecken der Eigenwerbung und der Werbung für die teilnehmenden Wirtschaftsunternehmen auf der Grundlage des § 23 Abs. 1 Kunsturhebergesetz und Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO.
2. Ihre geschäftlichen Kontaktdaten (Firmenname, Name, Vorname, Anschrift, E-Mail) werden zu Abwicklungs- und Abrechnungszwecken sowie zur Übersendung von fachlichen Informationen und Veranstaltungshinweisen des VDIV-RPS verarbeitet und in das Teilnehmerverzeichnis aufgenommen. Rechtsgrundlage hierfür ist zum einen Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. b sowie Art. 6 Abs. 1 Satz lit. f DSGVO.
3. Soweit die Verarbeitung auf der Grundlage des Art. 6 Abs. 1 Satz lit. F DSGVO „berechtigtes Interesse“ erfolgt, haben Sie das Recht, gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen diese Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzulegen, soweit dafür Gründe vorliegen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben. Möchten Sie von Ihrem Widerrufs- oder Widerspruchsrecht Gebrauch machen, genügt eine E-Mail am office@vdiv-rps.de.

Save the Date

Besuchen Sie auch unsere interessanten Verwalterforen im Jahr 2026:

Bei diversen Verwalterforen (Frankenthal, Trier und Mainz) präsentiert unser Verband Mitgliedern und interessierten Verwalterkollegen/innen mehrmals jährlich ein interessantes Programm mit aktuellen Themen aus dem Verwalteralltag. Parallel zu den Vorträgen haben die Besucher in einer Fachausstellung immer die Gelegenheit, sich über die neuesten Trends und das aktuelle Dienstleistungsangebot in der Wohnungswirtschaft zu informieren.

Unsere Besucher

- Mitglieder unseres Verbandes oder anderer Landesverbände
- Führungspersonal aus Branchen rund um das Thema Immobilien
- Hausverwalter und Immobilieninteressierte

Tagungsgebühren pro Forum

160,00 EUR netto - Mitglieder des VDIV-RPS und
der VDIV Landesverbände

260,00 EUR netto - Nichtmitglieder

Auszubildende/Studenten/Praktikanten nehmen gegen Nachweis zum
halben Preis teil.

04. März 2026

Thema: Mietrecht
Ihr Referent: RA Thomas Hannemann
Ort: CongressForum
Stephan-Cosacchi-Platz 5
67227 Frankenthal



RA Thomas Hannemann
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentum
Hannemann, Eckl & Moersch Rechtsanwälte PartG mbB, Karlsruhe



RA Rüdiger Fritsch
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Krall, Kalkum & Partner GbR, Solingen

17. Juni 2026

Thema: Miet- und WEG-Recht
Ihre Referenten: RA Rüdiger Fritsch
Dr. Olaf Riecke
Ort: Nells Park Hotel
Dasbachstr. 12
54292 Trier



Dr. Olaf Riecke
Schiedsrichter im Deutschen Ständigen Schiedsgericht für
Wohnungseigentum
Richter a. D., Hamburg



RA Stephan Volpp
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwalt, Stuttgart

02. September 2026

Thema: Miet- und WEG-Recht
Ihre Referenten: RA Stephan Volpp
RAin Henrike Butenberg
Ort: ATRIUM Hotel Mainz
Flugplatzstr. 44
55126 Mainz



RAin Henrike Butenberg
Fachanwältin für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwältin, München



Prof. Dr. Florian Jacoby
Forschungsstelle für Immobilienrecht,
Universität Bielefeld

04. November 2026

Thema: WEG-Recht
Ihre Referenten: Prof. Dr. Florian Jacoby
Wolfgang Dötsch
Ort: CongressForum
Stephan-Cosacchi-Platz 5
67227 Frankenthal



Wolfgang Dötsch
Richter am OLG Köln



Aktuelle Rechtsstunde

Online-Veranstaltung



RAin Kristina-Marisa Uth
Fachanwältin für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwälte Halm & Preßer, Neunkirchen



RA Dr. jur. Ralf Heydrich
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht
Rechtsanwälte Halm & Preßer, Neunkirchen

Datum	Uhrzeit	Titel
30.01.26	10:00-11:00	Aktuelle Rechtsstunde - WEG
27.02.26	10:00-11:00	Aktuelle Rechtsstunde - MietR
27.03.26	10:00-11:00	Aktuelle Rechtsstunde - WEG
24.04.26	10:00-11:00	Aktuelle Rechtsstunde - MietR
26.06.26	10:00-11:00	Aktuelle Rechtsstunde - WEG
31.07.26	10:00-11:00	Aktuelle Rechtsstunde - MietR
28.08.26	10:00-11:00	Aktuelle Rechtsstunde - WEG
25.09.26	10:00-11:00	Aktuelle Rechtsstunde - MietR
30.10.26	10:00-11:00	Aktuelle Rechtsstunde - WEG
27.11.26	10:00-11:00	Aktuelle Rechtsstunde - MietR

Gebühren pro Rechtsstunde und Person

kostenfrei - Mitglieder des VDIV-RPS

(Wer sich anmeldet, nicht kommt, keine Ersatzperson entsendet und nicht absagt, zahlt eine No-Show-Gebühr iHv 25,00 EUR netto.)

25,00 EUR netto - Mitglieder der VDIV Landesverbände

40,00 EUR netto - Nichtmitglieder

Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV

Save the Date



Kreuzfahrt-Special 2026

Die Entscheidung ist gefallen!

Auf vielfachen Wunsch organisieren wir auch in diesem Jahr wieder unser beliebtes Kreuzfahrt-Special.

Von Hamburg aus geht es dieses Mal mit der AIDAprima durch die Nordsee nach Norwegen.

Freuen Sie sich schon jetzt auf eine Schulungsreise mit einem besonderen Programm:

- ✓ Spannende Themen aus der Verwalterbranche mit unseren Fachexperten
- ✓ Unsere Landgänge nach Eidfjord & Bergen
- ✓ Erleben Sie den Sonnenuntergang auf dem offenen Meer, ein breites kulinarisches Angebot und viele unvergessliche Momente.

Jeder Teilnehmende erhält eine Teilnahmebescheinigung

(Weiterbildungsnachweis gemäß § 34c Abs. 2a GewO i. V. mit § 15b Abs. 1 MaBV)

Die Vorbereitungen für diese besondere Reise laufen, weitere Informationen folgen zeitnah.

Reservierungen sind ab sofort per Mail an office@vdiv-rps.de möglich.



Dr. Ralf Heydrich



Kristina-Marisa Uth



Noch kein Mitglied?

Dann wird es aber höchste Zeit:

Im Verband der Immobilienverwalter Rheinland-Pfalz/Saarland e.V. (VDIV-RPS) haben sich die regionalen Immobilienverwalter organisiert, um eine gemeinsame Plattform zur Darstellung gegenüber den Kunden und zur Fortbildung der eigenen Mitarbeiter zu haben. Der VDIV-RPS sorgt für die ständige Fortbildung seiner Mitglieder und ist Mitglied des Verbands der Immobilienverwalter Deutschland e. V. (VDIV Deutschland), der sich bundespolitisch intensiv für die Belange der Verwalter einsetzt. Von den Leistungen des VDIV Deutschland profitieren auch unsere Mitglieder.

Eine Mitgliedschaft zur Stärkung des Berufsbildes, die sich für Sie lohnt!

Folgende Leistungen sind u.a. im Mitgliedsbeitrag enthalten:

- Verbandslogo als anerkanntes Qualitätssiegel
- Rechtssichere Muster-Verwalterverträge
- umfangreiche Rechtshotline
- Bonitätsabfragen (bei z.B. Neuvermietungen)
- Vertrauensschadenversicherung
- Vorzugsangebote bei Dienstleistern (Sonderkonditionen für Strom- und Gasversorgung)
- Abonnement der Verbandszeitschrift VDIVaktuell
- Informationsvorsprung bei neuen Rechtslagen und Branchentrends
- Aktiver Erfahrungs- und Informationsaustausch
- Imagestärkung des Wohnimmobilienverwalters
- Vertretung Ihrer Interessen in Politik, Medien und Öffentlichkeit
- Passgenaues Aus- und Weiterbildungsprogramm – jährliches Fortbildungszertifikat
- Mitglieder-Informationsportal

Kontaktformular

per Mail: office@vdiv-rps.de

oder online über unsere Website: www.vdiv-rps.de/kontakt/

Sie möchten weitere Informationen über eine Mitgliedschaft in unserer „starken Gemeinschaft“ erhalten?

Dann mailen Sie uns einfach das ausgefüllte Kontaktformular zurück.

- Ich bitte um telefonische Beratung
- Bitte übersenden Sie mir einen Mitgliedsantrag

Firma:

Name:

Adresse:

Telefon:

Fax:

E-Mail:

Datum/Unterschrift

● **Geschäftsstelle:**

Anschrift: Metzgergasse 1, 67246 Dirmstein
Telefon: 06238 - 98235 21
Email: office@vdiv-rps.de
Homepage: www.vdiv-rps.de
Facebook: facebook.com/vdivrps
LinkedIn: Verband der Immobilienverwalter
Rheinland-Pfalz/Saarland